***Załącznik nr 10 do Podręcznika beneficjenta*** *–
Wzór Umowy
pomiędzy Beneficjentem a Uczestnikiem Projektu*

**UMOWA POMIĘDZY BENEFICJENTEM A UCZESTNIKIEM PROJEKTU**

Zawarta w dniu \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ r. w \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, zwana dalej „Umową”, pomiędzy:

**Uczelnią/ Jednostką naukową/ Instytutem badawczym** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, adres: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,
NIP: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, REGON: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, zwanej/-nym dalej „Uczelnią”, reprezentowaną/-nym przez
Panią/Panem \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[[1]](#footnote-1)– \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[[2]](#footnote-2)*,* będącą/-cym Beneficjentem w rozumieniu umowy
o realizację i finansowanie projektu pt. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[[3]](#footnote-3)(dalej Projekt)w ramach Programu\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[[4]](#footnote-4)(dalej Program), zawartej z Narodową Agencją Wymiany Akademickiej, zwanej dalej „Umową
z Uczelnią”.

a

Panią/Panem: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[[5]](#footnote-5), nr PESEL/nr paszportu \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, adres: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, zwaną/-nym
dalej „Uczestnikiem Projektu”.

Strony ustaliły następujące warunki Umowy:

**§ 1 – przedmiot umowy**

1. Strony wzajemnie postanowiły zrealizować wymianę stypendialną w ramach Programu z zachowaniem postanowień Umowy z Uczelnią.
2. Uczestnik Projektu oświadcza i potwierdza, że zapoznał się z dokumentacją Programu i z obowiązkami, które zostały nałożone na niego w Umowie z Uczelnią i wymienionych w niej dokumentach
i akceptuje je.
3. Uczelnia zapewni Uczestnikowi Projektu dofinansowanie na realizację krótkiej formy kształcenia \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(należy podać krótki opis Działania wraz z terminami, w których Działanie będzie realizowane),* zwanej dalej „Działaniem”.
4. Uczestnik Projektu przyjmuje dofinansowanie i zobowiązuje się zrealizować Działanie, o którym mowa w ust. 3.
5. Uczestnik Projektu oświadcza, że zapoznał się i akceptuje warunki Umowy. Wprowadzenie jakichkolwiek zmian do Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

 **§ 2 – czas trwania umowy**

1. Umowa wchodzi w życie w dniu jej zawarcia, tj. po podpisaniu przez ostatnią ze stron.
2. Działanie rozpocznie się w dniu \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[[6]](#footnote-6) a zakończy w dniu \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[[7]](#footnote-7).

**§ 3 – dofinansowanie Działania**

1. Dofinansowanie kosztów związanych z Działaniem wynosi \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ PLN (słownie: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_). Na powyższą kwotę składa się z kwota przeznaczona na dojazd w wysokości \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ oraz kwota przeznaczona na koszty utrzymania w wysokości \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ oraz \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(wymienić ewentualne inne koszty Działania).*
2. Uczestnik Projektu zobowiązuje się wypełnić ankietę ewaluacyjną w terminie i na zasadach określonych w Programie.
3. Uczestnik Projektu zobowiązany jest dostarczyć w zależności od charakteru Działania stosowny
certyfikat potwierdzający prawidłowe wykonanie przez niego Działania. Wzór certyfikatu stanowi załącznik nr 1 do Umowy.
4. W terminie \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dni od zakończenia Działania Uczestnik Projektu zobowiązany jest dostarczyć Uczelni prawidłowo wypełniony formularz Rozliczenia finansowego wyjazdu. Rozliczenie finansowe wyjazdu stanowi załącznik nr 2 do Umowy.

**§ 4 – płatności na rzecz Uczestnika projektu**

1. W ciągu \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dni od wejścia w życie Umowy zostanie zlecona na rzecz Uczestnika Projektu płatność w wysokości \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ PLN.
2. W pozostałym zakresie Uczelnia wypłaci Uczestnikowi Projektu środki finansowe w terminie
do dnia \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ po zaakceptowaniu przez Uczelnię Rozliczenia finansowego wyjazdu, o którym mowa w § 3 ust. 4.
3. Jeżeli kwota środków przekazanych Uczestnikowi Projektu zgodnie z § 4 ust. 1 przewyższy kwotę należną wykazaną w Rozliczeniu finansowym wyjazdu, Uczestnik Projektu zobowiązany jest
do zwrotu kwoty stanowiącej różnicę pomiędzy kwotą wypłaconą, a kwotą mu należną w terminie \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dni od akceptacji przez Uczelnię Rozliczenia finansowego wyjazdu. Środki finansowe zwrócone przez Uczestnika Projektu, o których mowa w zdaniu poprzednim stanowią środki niewykorzystane w rozumieniu Umowy z Uczelnią.
4. Płatności będą realizowane \_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(należy wskazać sposób realizacji płatności na rzecz Uczestnika Projektu*).

**§ 5 - Dane osobowe**

Uczestnik Projektu zawierając niniejszą umowę zobowiązany jest do złożenia oświadczenia w zakresie danych osobowych, stanowiącego załącznik nr 3 do Umowy. Niezłożenie powyższego oświadczenia przez Uczestnika Projektu stanowi podstawę do niewypłacenia środków finansowych Uczestnikowi
Projektu oraz do odstąpienia przez Uczelnię od Umowy w terminie 3 miesięcy od dnia jej zawarcia
tj. do dnia \_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

**§ 6 – obowiązujące prawo i jurysdykcja sądowa**

Przyznanie i wypłata dofinansowania w ramach Programu jest dokonywana na podstawie postanowień Umowy, przy uwzględnieniu zapisów Umowy z Uczelnią. Wszelkie sprawy sporne związane z Umową będą rozstrzygane zgodnie z prawodawstwem polskim.

**§ 7 - warunki końcowe**

1. Sądem właściwym dla rozstrzygania wszelkich sporów wynikłych z realizacji Umowy, będzie Sąd właściwy dla Uczelni.
2. Niniejszą umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej
ze Stron.

*Uczestnik Projektu Za Uczelnię*

*Imię i nazwisko Imię, nazwisko i funkcja*

*Podpis……………………………... Podpis …………….………………….*

*Miejsce i data ………………… …. Miejsce i data…………………..……..*

*Pieczęć Uczelni*

**Załączniki:**

1. Wzór Certyfikatu[[8]](#footnote-8)
2. Wzór Rozliczenia finansowego wyjazdu[[9]](#footnote-9)
3. Wzór Oświadczenia Uczestnika Projektu[[10]](#footnote-10)
1. Imię i nazwisko [↑](#footnote-ref-1)
2. Funkcja [↑](#footnote-ref-2)
3. Tytuł projektu Beneficjenta [↑](#footnote-ref-3)
4. Nazwa Programu NAWA [↑](#footnote-ref-4)
5. Imię i nazwisko Uczestnika Projektu [↑](#footnote-ref-5)
6. dd-mm-rrrr [↑](#footnote-ref-6)
7. dd-mm-rrrr [↑](#footnote-ref-7)
8. Wzór Certyfikatu stanowi załącznik nr 12 do Wytycznych. [↑](#footnote-ref-8)
9. Wzór Rozliczenia finansowego wyjazdu stanowi załącznik nr 11 do Wytycznych. [↑](#footnote-ref-9)
10. Wzór Oświadczenia Uczestnika Projektu stanowi załącznik nr 4 do Wytycznych. [↑](#footnote-ref-10)