



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



PROGRAMY INSTYTUCJONALNE FINANSOWANE ZE ŚRODKÓW FERS

Webinarium informacyjne dla Wnioskodawców

dr Piotr Kępski
Biuro Programów dla Instytucji

Na pytania finansowe odpowiada online:
Pani Sylwia Szeląg
z Biura Kontroli i Sprawozdawczości

PROGRAM

10:00 – 10:05	Powitanie
10:05 – 10:50	Programy NAWA FERS - obowiązujące zasady i dokumenty Regulamin, Ogłoszenie, Podręcznik Beneficjenta, Zasady finansowe Wprowadzenie do wymagań projektowych inicjatywy FERS: • Wskaźniki • Rekrutacja uczestników, regulamin, • Zbieranie danych osobowych i dokumentowanie kwalifikowalności uczestników, • Weryfikacja efektów kształcenia, ocena wskaźników i rezultatów projektu, ocena osiągnięcia celów projektu.
10:50 – 11:00	Przerwa
11:00 – 11:50	Założenia Programu SPINAKER 2025: Cele, budżet, harmonogram, kryteria oceny, uprawnieni Wnioskodawcy, wskaźniki realizacji celu, uprawnione działania i uprawnieni Uczestnicy, kwalifikowalność wydatków, formularz wniosku.
11:50-12:05	Przerwa
12:05-12:55	Założenia Programu KATAMARAN 2025: Cele, budżet, harmonogram, kryteria oceny, uprawnieni Wnioskodawcy, wskaźniki realizacji celu, uprawnione działania i uprawnieni Uczestnicy, kwalifikowalność wydatków, formularz wniosku.

Dokumentacja konkursowa – gdzie szukać informacji?

- > **90% informacji kluczowych do przygotowania wniosku znajdują Państwo w Ogłoszeniu o naborze**
resztę – w Podręczniku Beneficjenta

Ogłoszenie Katamaran

<https://nawa.gov.pl/instytucje/katamaran-przygotowanie-i-realizacja-wspolnych-studiow-ii-stopnia/ogloszenie>

Ogłoszenie Spinaker

<https://nawa.gov.pl/instytucje/spinaker-intensywne-miedzynarodowe-programy-ksztalcenia/ogloszenie>

Programy są finansowane ze środków europejskich z Funduszy Europejskich dla Rozwoju Społecznego 2021-2027 (FERS) w ramach Projektu NAWA „Wsparcie tworzenia i realizacji międzynarodowych programów kształcenia”, nr projektu FERS.01.05-IP.08-0436/23.



WYDATKI W PROJEKTACH - GDZIE SZUKAĆ INFORMACJI

Kluczowe informacje o wydatkach w Projektach zawierają:

- 1. Ogłoszenie o naborze – część VIII Budżet**
- 2. Podręcznik Beneficjenta - Programy dla Instytucji, rozdz. 6. Zasady finansowe**

UWAGA: Pytania dotyczące wydatków w projektach prosimy kierować w okienku ZOOM dotyczącym pytań i odpowiedzi.

Prosimy Państwa o zaznaczenie przy każdym pytaniu nazwy programu (np. KAT, np. SPI), żebyśmy widzieli, którego programu dotyczy pytanie.

Odpowiedzi na pytania zbierzemy w formie pisemnej i w ciągu ok. 10-14 dni wyślemy do uczestników webinarium i zamieścimy na stronie danego naboru.

UCZESTNICY PROJEKTÓW I PODNOSZENIE KOMPETENCJI



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



KOMPETENCJE I KWALIFIKACJE

Projekty NAWA FERS są finansowane ze środków EFS+ i dotyczą nabywania kompetencji i kwalifikacji

- **Kompetencja** to zestaw efektów uczenia się, które zostały sprawdzone w procesie walidacji w sposób zgodny z wymaganiami ustalonymi dla danej kompetencji
- **Kwalifikacja** to zestaw efektów uczenia się **w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych** nabytych w drodze edukacji formalnej, pozaformalnej lub nieformalnej, zgodnych z ustalonymi dla danej kwalifikacji wymaganiami, których osiągnięcie zostało sprawdzone w walidacji oraz formalnie potwierdzone przez instytucję uprawnioną do certyfikowania



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



WALIDACJA NABYCIA KOMPETENCJI

Podstawową zasadą uznania nabycia kompetencji jest WALIDACJA (weryfikacja) ich nabycia **dokonana przez osobę** lub instytucję **inną** niż ta, która oferowała daną formę kształcenia (wymóg Instytucji Zarządzającej FERS).

Przykład:

Wyjazd zagraniczny w ramach KATAMARAN prowadzi do nabycia kompetencji (kadra).

Uczestnik projektu przywozi certyfikat wystawiony przez instytucję goszczącą.

Po powrocie do PL **fakt nabycia kompetencji podlega WALIDACJI**, czyli jest weryfikowany przez pracownika Beneficjenta (np. metodyk, pracownik działu jakości kształcenia, ekspert itd.) na podstawie np. raportu, rozmowy, testu, prezentacji, wystąpienia itd.

Formę walidacji określa Beneficjent

Wytyczne NAWA są zawarte w: [KATEGORIA B - Załącznik nr 1 do Podręcznika: Zasady rekrutacji, sprawozdawczości i zbierania danych uczestników projektów finansowanych ze środków FERS](#)

WZORY CERTYFIKATÓW – etap realizacji projektu

NAWA wymaga, aby każda forma nabycia kompetencji lub kwalifikacji w projekcie FERS była udokumentowana certyfikatem lub mikropoświadczeniem (lub dyplomem) – dołączanym do Raportu Beneficjenta

Wzory certyfikatu i mikropoświadczenia zostały zaproponowane przez NAWA (dostaną je Państwo od naszych koordynatorów). Beneficjent może stosować własne wzory, jeśli są one zaakceptowane przez organ Beneficjenta.



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



WSKAŹNIKI



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



WSKAŹNIKI

- **Dlaczego wskaźniki są ważne?** *Dowodzą one, że w projekcie osiągnięto założone efekty*
- **Brak osiągnięcia wartości wskaźników z wniosku jest podstawą do obniżenia finansowania w projekcie (na koniec realizacji) => budżet danego zadania jest proporcjonalnie redukowany**
- Wszelkie problemy z realizacją wskaźników należy zgłaszać do NAWA (karty zmian) – wszelkie zmiany będą indywidualnie analizowane i rozpatrywane przez NAWA
- Wskaźniki **obligatoryjne i specyficzne**
- Pary wskaźników – relacja między produktem i rezultatem musi spełniać warunek 80% (z wyjątkiem KAT i WUE 70%) – ta proporcja musi być zachowana nawet po zmianach we wniosku
- **Przykład:** jeśli do danej formy kształcenia przystępuje 10 osób, to min. 8 (lub 7) z nich MUSI zakończyć kształcenie certyfikatem

PRZYGOTOWANIE PROJEKTÓW – DODATKOWE INFORMACJE



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



POLITYKI HORYZONTALNE UE

1. Równy dostęp - Załącznik nr 1 do Podręcznika: *Standardy dostępności* – przykłady:

- 1.1 Standard dostępności szkoleniowej
- 1.2 Standard informacyjno-promocyjny
- 1.3 Standard cyfrowy

2. Równość szans, w tym kobiet i mężczyzn

3. Brak dyskryminacji

Zasada równości szans i niedyskryminacji – zaplanowanie we wniosku i wdrażanie rozwiązań umożliwiających wszystkim osobom (bez względu na ich płeć, rasę, religię lub przekonania, niepełnosprawność, wiek lub orientację seksualną itd.) sprawiedliwe i pełne uczestnictwo w działaniach projektowych oraz korzystanie z produktów i rezultatów

4. Zrównoważony rozwój i ochrona zasobów

Projekt powinien służyć jakości środowiska, ochronie zdrowia ludzkiego, ostrożnemu i racjonalnemu wykorzystaniu zasobów naturalnych, zwalczaniu negatywnych skutków zmian klimatu.

Zasada DNSH, ang. do no significant harm - „nie czyn poważnych szkód”.

SYSTEM NAWA

MENU



NARODOWA AGENCJA
WYMIANY AKADEMICKIEJ



Piotr Kępski

Wnioski > Edycja wniosku

Edycja wniosku



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Metryka Wniosku

Część I. Informacje o Wnioskoda...

Część II. Informacje o Projekcie

Opis planowanych zadań w Proj...

Harmonogram realizacji Projektu

Zadanie: 1

Zadanie: 2

Część III. Budżet Projektu

Część IV. Załączniki



Opis planowanych zadań w Projekcie wraz z uzasadnieniem ich wyboru

★ Działanie



1) Działania związane z tworzeniem międzynarodowych programów studiów I lub II stopnia lub jednolitych stu...

★ Numer zadania ★ Nazwa zadania

1

300

★ Wpisz nazwę zadania

300



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



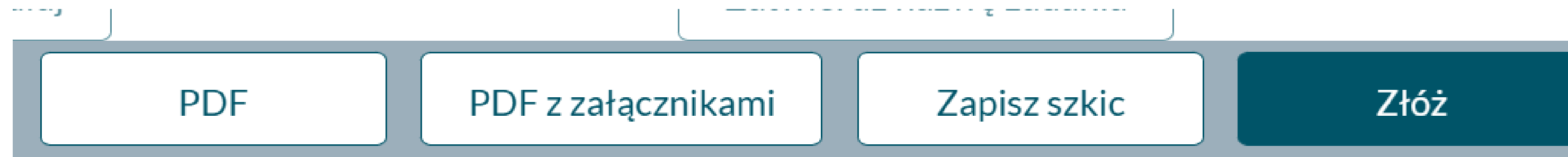
Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



INFORMACJE PRAKTYCZNE

1. Wniosku w systemie NAWA nie podpisujemy e-podpisem, żeby złożyć wniosek, należy go wypełnić i zaznaczyć wszystkie oświadczenia, a następnie kliknąć ZŁÓŻ



2. Zapisujemy szkic wniosku regularnie, żeby nie stracić treści
3. Miejmy główne treści wniosku zapisane na własnym komputerze, np. w wordzie, na wypadek awarii prądu, zdarzeń nieprzewidzianych itd.
4. Przed wypełnieniem wniosku stwórzmy sobie jego konspekt np. na 1 stronie – żeby mieć strategiczną wizję, co jest celem wniosku, jakie zadania obejmuje wniosek, co chcemy osiągnąć, jakie mamy wskaźniki
5. Nie czekajmy na ostatni dzień naboru ze złożeniem wniosku
6. Jeśli nie mamy jeszcze konta w systemie NAWA, załóżmy ogólne a nie imienne konto z dostępem dla kilku osób (np. projekty@nazwa.edu.pl)

Biuro Programów dla Instytucji Koordynatorzy programów

- Spinaker 2025 – p. Bożena Kurek
- Katamaran 2025 – p. Aleksandra Malińska



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską





A teraz zapraszamy na przerwę (10 min.)

Po przerwie – Program Spinaker (11:00-11:50)

potem przerwa 15 minut

Potem Program Katamaran (12:05 – 12:55)



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską

