

Szczegółowy opis Letniego stacjonarnego kursu NAWA dla studentów i nauczycieli akademickich

1. Minimalne wymagania programowe:

- 1) 15 godzin tygodniowo podstawowych zajęć z języka polskiego w grupach na odpowiednich poziomach, przy czym:
 - a) maksymalna średnia – w skali całego kursu - liczba osób na zajęciach w jednej grupie – 12,
 - b) w przypadku zajęć na poziomach A1 i A2 liczba osób na zajęciach w jednej grupie nie może przekraczać 12,
 - c) liczba osób na zajęciach w jednej grupie na żadnym poziomie nie może przekraczać 18.
- 2) 10 godzin tygodniowo dodatkowych zajęć, w tym np.:
 - a) warsztaty w grupach liczących nie więcej uczestników niż zajęcia językowe,
 - b) wykłady z historii i kultury Polski,
 - c) imprezy integracyjne,
 - d) udział w realizowanych wspólnie projektach,
- 3) jedna na tydzień wycieczka poza miasto, w którym odbywa się kurs,
- 4) jedno wyjście kulturalne na tydzień,
- 5) materiały dydaktyczne – w tym co najmniej jeden podręcznik lub skrypt.

W przypadku zajęć innych niż podstawowe zajęcia językowe, które z zasady prowadzone są na różnych poziomach, wykładowcy powinni prowadzić zajęcia w sposób dostosowany do kompetencji językowych i wiedzy uczestników zajęć, co oznacza, że należy rozważyć np. prowadzenie niektórych wykładów po angielsku lub np. prowadzenie zajęć z historii oddzielnie dla osób bez znajomości polskiej historii i dla tych, którzy mają już pewną wiedzę na jej temat. Osobom, których kompetencja językowa w odniesieniu do języka polskiego to umożliwi, należy zapewnić zajęcia dodatkowe w języku polskim; tzn. należy unikać sytuacji, gdy jedyną formą zajęć w określonym czasie lub dotyczących określonego tematu są zajęcia prowadzone w języku angielskim.

W związku z tym, że zanurzenie w język jest jednym z istotnych celów kursu i jednocześnie jednym z głównych warunków znaczącego wzrostu kompetencji językowej, należy dołożyć starań, by komunikacja także po zajęciach odbywała się w jak największym zakresie w języku polskim.

2. Terminy kursów - dokładne daty rozpoczęcia i zakończenia kursu ustalają Beneficjenci, z następującymi zastrzeżeniami:

- 1) kurs nie może się zacząć wcześniej niż 1 lipca i zakończyć później niż 31 sierpnia,
- 2) daty kursu należy wskazać we wniosku o udział w Programie,
- 3) kursy trwają 2, 3 lub 4 tygodnie, przy czym ośrodki są zobowiązane zapewnić nocleg w nocy poprzedzającej pierwszy dzień kursu oraz posiłki w pierwszy i ostatni dzień kursu.

3. Rekrutacja i promocja

- 1) Wskazania dotyczące rekrutacji:

- a) jak największy odsetek osób, które nie korzystały jeszcze z tej formy wsparcia Państwa Polskiego¹ nie mniejszy niż 50%².
 - b) przyjęcie na kurs studentów i naukowców, dla których uczestnictwo w kursie okaże się najbardziej użyteczne z punktu widzenia celów kursu (czyli np. osób, które o Polsce wiedzą niewiele lub osób, które wiążą swoją karierę akademicką lub zawodową z Polską – np. studentów studiów polonistycznych i polonoznawczych lub przyszłych lektorów języka polskiego),
 - c) przyjęcie na kurs osób, których osiągnięcia (np. akademickie) lub pozycja w środowisku, lub możliwości wpływania na opinię publiczną w swoim środowisku bądź kraju zwiększają prawdopodobieństwo, że pozytywne opinie o Polsce i życzliwy do niej stosunek upowszechnią się (np. preferowanie osób, które publikują swoje teksty),
 - d) jak największy odsetek studentów z krajów wskazanych na załączonej liście krajów preferowanych (z programu Poland My First Choice),
 - e) różnorodność uczestników pod względem kraju pochodzenia, uczelni, środowisk, wydziałów, na których studiują,
 - f) stworzenie – w miarę możliwości – dogodnych warunków nauki także osobom, które wcześniej nie uczyły się języka polskiego.
- 2) Wskazania dotyczące promocji:
- g) podjęcie działań uzupełniających w stosunku do działań promocyjnych Agencji (strona NAWA, profil NAWA na FB),
 - h) popularyzowanie nie tylko kursu organizowanego przez instytucję wnioskującą, ale Programu jako całości działań podejmowanych przez Agencję oraz oferty programowej NAWA,
 - i) dotarcie z informacją o Programie do uczelni, krajów i środowisk, które wcześniej o nim nie wiedziały,
 - j) dostosowanie promocji do wskazań wynikających z zasad rekrutacji.

4. Minimalne wymagania dotyczące zakwaterowania

- 1) Pomieszczenia, w których będą mieszkać uczestnicy kursu, muszą mieć co najmniej dobry standard pod względem estetyki, czystości, wielkości pomieszczeń i warunków sanitarnych (dostępności łazienki). Liczba pomieszczeń musi zapewnić możliwość takiego rozlokowania, by w jednym pokoju mieszkały nie więcej niż 3 osoby, a jedna łazienka przypadła na nie więcej niż 6 osób.
- 2) Beneficjent ma obowiązek zapewnienia uczestnikom kursu bezpłatnego dostępu do sieci Wi-Fi.

5. Minimalne wymagania dotyczące wyżywienia

- 1) Posiłki muszą być dobrej jakości, trzy w ciągu dnia, różnorodne i z możliwością wyboru (co najmniej mięsne/bezmięsne), zrównoważone pod względem kaloryczności i obecności różnych grup produktów (warzywa, produkty zawierające białko, skrobię, węglowodany).
- 2) W odniesieniu do dwóch posiłków w ciągu dnia (śniadania i/lub kolacji) Beneficjent może zapewnić je poprzez wypłatę ryczałtu w wysokości nie mniejszej niż 20 zł. Ryczałt może zostać wypłacony również za obiad, ale tylko w czasie wycieczek – w wysokości nie mniejszej niż 50 zł.

¹ Dotyczy stacjonarnych letnich (a także zimowych) kursów języka i kultury polskiej finansowanych przez Agencję

² W wyliczeniach nie uwzględnia się osób z miejsc gwarantowanych (w tym z programu Banacha)

- 3) W przypadku wycieczek i wyjść kulturalnych Beneficjent może zastąpić posiłek tzw. suchym prowiantem, ale nie może dotyczyć to obiadu.

6. Limit dotyczący p. 6. i 7.

Zgodnie z Regulaminem Postępowania o nadanie akredytacji łączna kwota wydatków na wyżywienie i zakwaterowanie nie powinna przekroczyć 65% łącznej kwoty finansowania.

7. Finansowanie.

W roku 2023 maksymalna stawka jednostkowa za uczestnika kursu letniego będzie wynosić 4 500,00 zł w przypadku kursu trzytygodniowego. Informacje dotyczące sposobu rozliczeń, kosztów kwalifikowalnych i wysokości ew. stawki jednostkowej zostaną podane w Ogłoszeniach o naborze w kolejnych latach.

8. Dodatkowe uwagi

- 1) Beneficjent Programu będzie zobowiązany do przygotowania i wysyłki zaświadczeń (zaproszeń) w przypadku uczestników, którzy potrzebują dodatkowych dokumentów w celu uzyskania wizy.
- 2) W przypadkach nagłych Beneficjent może zastąpić lektora lub wykładowcę wskazanego w Umowie przez innego, o ile spełnione są łącznie następujące warunki:
 - a) osoba taka posiada odpowiednie kompetencje (wykształcenie i doświadczenie),
 - b) zmiana taka została zgłoszona Agencji,
 - c) w przypadku, gdy ma być zastępowana więcej niż 1 osoba, zastępstwo nie dotyczy większej liczby osób niż 10% wszystkich prowadzących.
- 3) Agencja – w ramach informacji przekazywanych uczestnikom - wskaże, że do obowiązków uczestników należy:
 - a) osiągnięcie wskazanej przez uczelnię minimalnej frekwencji na zajęciach,
 - b) udział w działaniach ewaluacyjnych w trakcie kursu i po jego zakończeniu, w tym wypełnienie w ciągu 14 dni ankiety on-line, do której dostęp zostanie przekazany przed zakończeniem kursu,
 - c) współdziałanie z organizatorem kursu i prowadzącymi zajęcia lektorami w celu osiągnięcia jak najlepszych efektów kursu,
 - d) sfinansowanie we własnym zakresie kosztów podróży w obie strony (na kurs i z kursu),
 - e) dbałość o miejsce zakwaterowania, miejsca odbywania zajęć i o powierzone materiały dydaktyczne,
 - f) posiadanie aktualnego ubezpieczenia medycznego wraz z pokryciem ewentualnych kosztów transportu do kraju zamieszkania.