



NARODOWA AGENCJA WYMIANY AKADEMICKIEJ

Raport końcowy dla Stypendystów Programu Bekker NAWA

1. Informacje dotyczące Projektu	
1.1 Nr umowy	
1.2 Tytuł projektu	
1.3 Imię Stypendysty	
1.4 Nazwisko Stypendysty	
1.5 Kwota przyznanego finansowania	
2. Działania zrealizowane w ośrodku goszczącym	
2.1 Działania zrealizowane w ośrodku goszczącym:	
<ul style="list-style-type: none">• prowadzenie badań naukowych lub prac rozwojowych ;• pozyskanie materiałów do pracy naukowej;• odbycie stażu podoktorskiego;• w przypadku doktorantów realizacji części kształcenia;• inne formy aktywności naukowej lub akademickiej, w tym prowadzenie zajęć dydaktycznych.	
2.2 Opis działań zrealizowanych w projekcie. Opis należy uzupełnić, odnosząc się do działań zaplanowanych we wniosku.	
2.3 Rezultaty projektu: Opis należy uzupełnić, odnosząc się do rezultatów zaplanowanych we wniosku.	
2.4 Opis i uzasadnienie zmian w projekcie: Jeżeli w projekcie nastąpiły zmiany względem umowy/wniosku, należy je opisać i uzasadnić.	

3. Streszczenie projektu	
3.1 Krótkie streszczenie projektu i jego rezultatów w języku polskim. Streszczenie może być publikowane przez Narodową Agencję Wymiany Akademickiej.	
3.2 Krótkie streszczenie projektu i jego rezultatów w języku angielskim. Streszczenie może być publikowane przez Narodową Agencję Wymiany Akademickiej.	
4. Wpływ projektu	
4.1 Opis wpływu projektu na dalszą pracę i karierę naukową Stypendysty:	
4.1 Opis wpływu projektu na rozwój dyscypliny naukowej:	
4.2 Planowane działania wynikające z udziału Stypendysty w Programie: Opis planowanych aktywności związanych z działaniami zrealizowanymi w projekcie m. in. badania/projekty, publikacje naukowe, dalsza współpraca z ośrodkiem goszczącym, wspólne projekty badawcze, inne).	
5. Informacja o rozliczeniu stypendium	
Informacja o rozliczeniu finansowym stypendium	
Kwota przyznanych środków	
Data rozpoczęcia realizacji projektu	
Data zakończenia realizacji projektu	
Długość pobytu	

Kwota stypendium należna	
Jednorazowy dodatek mobilnościowy	
Kwota jednorazowego dodatku mobilnościowego	
Miesięczny dodatek mobilnościowy	
Kwota miesięcznego dodatku mobilnościowego	
SUMA	
<p>Jeżeli pobyt Stypendysty trwał krócej lub odbył się w innym terminie, niż wskazany we wniosku, Stypendysta zobowiązuje się do poinformowania o tym Agencji.</p> <p>Środki finansowe uznane za wydatkowane niezgodnie z Umową, podlegają zwrotowi w terminie 14 dni od dnia otrzymania wezwania do ich zwrotu. W razie braku zwrotu środków w terminie Agencja nalicza odsetki ustawowe za opóźnienie.</p>	
6. Dodatkowe informacje i uwagi	
6.1 Dodatkowe informacje i uwagi	
7. Oświadczenia	

Oświadczam, że informacje zawarte w niniejszym raporcie są zgodne ze stanem faktycznym. Jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej wynikającej z Kodeksu karnego, dotyczącej poświadczania nieprawdy.

8. Załączniki:

dozwolone formaty załączników .pdf; maksymalny rozmiar załącznika 10 MB

8.1 Opinia przedstawiciela ośrodka goszczącego o przebiegu realizacji projektu, osiągniętych rezultatach i dalszej, planowanej współpracy ze Stypendystą; opinia musi zawierać potwierdzenie dat realizacji projektu w ośrodku goszczącym, w tym poświadczenie nieprzebywania Stypendysty poza ośrodkiem goszczącym przez okres dłuższy niż 10% ogólnego wymiaru pobytu.

8.2 Dodatkowe informacje o rezultatach projektu (np. załączone artykuły, informacje o wystąpieniach konferencyjnych, inne).