



NARODOWA AGENCJA WYMIANY AKADEMICKIEJ

Poniższy wzór ma na celu wyłącznie prezentację zakresu informacji niezbędnych do wypełnienia wniosku. Układ i wygląd pól we wzorze może nie być tożsamy z wnioskiem w systemie teleinformatycznym NAWA. Wnioski należy składać wyłącznie za pośrednictwem systemu teleinformatycznego NAWA: <https://programs.nawa.gov.pl>.

Zachęcamy do kontaktu z NAWA przed złożeniem wniosku w systemie:

Katarzyna Pietruszyńska
Tel. 22 390 35 56
katarzyna.pietruszynska@nawa.gov.pl

WZÓR WNIOSKU

I. Wnioskodawca

1.1	Imię Wnioskodawcy
1.2	Nazwisko Wnioskodawcy
1.3	Płeć
1.4	Data urodzenia Wnioskodawcy
1.5	Nr dowodu osobistego/nr paszportu
1.6	PESEL/NIP
	Adres zamieszkania Wnioskodawcy:
1.7	Ulica
1.8	Nr domu
1.9	Nr mieszkania
1.10	Kod pocztowy
1.11	Miejscowość
1.12	Województwo

	Adres korespondencyjny Wnioskodawcy (jeśli jest inny niż adres zamieszkania)
1.7.1	Ulica
1.8.1	Nr domu
1.9.1	Nr mieszkania
1.10.1	Kod pocztowy
1.11.1	Miejscowość
1.12.1	Województwo
	Dane kontaktowe Wnioskodawcy
1.13	Nr telefonu Wnioskodawcy
1.14	Adres e-mail Wnioskodawcy
	Informacje o pracy Wnioskodawcy
1.15	Stopień/tytuł naukowy
1.16	Data uzyskania stopnia/tytułu naukowego
1.17	Typ uczelni/jednostki naukowej, w której zatrudniony jest Wnioskodawca
1.18	Nazwa uczelni/jednostki naukowej, w której zatrudniony jest Wnioskodawca
	Adres uczelni/jednostki naukowej, w której zatrudniony jest Wnioskodawca:
1.19	Ulica
1.20	Nr budynku
1.21	Nr lokalu
1.22	Kod pocztowy
1.23	Miasto
1.24	Województwo
1.25	Wydział

1.26	Dane adresowe wydziału
1.27	Stanowisko, na którym zatrudniony jest Wnioskodawca
1.28	Forma zatrudnienia <i>[do wyboru: - umowa o pracę na czas nieokreślony - umowa o pracę na czas określony - umowa cywilnoprawna]</i>
1.29	Umowa na czas określony do
1.30	Informacja o umowie cywilnoprawnej (główne obowiązki)
	Osoba do kontaktu w jednostce polskiej, która może potwierdzić informacje dotyczące zatrudnienia
1.31	Imię
1.32	Nazwisko
1.33	Stanowisko
1.34	Adres e-mail
1.35	Tel. kontaktowy
	Pozostałe informacje o Wnioskodawcy
1.36	Znajomość języków obcych
1.38	Cytowania (bez autocytowań) na podstawie bazy: Możliwość wyboru więcej niż jednej bazy <i>[Web of Science/Scopus/Google Scholar]</i>

Załączniki:

- życiorys naukowy Wnioskodawcy, w tym m.in.: wykształcenie, przebieg pracy naukowej w kraju i za granicą, staże naukowe, nagrody, dodatkowa działalność naukowa (członkostwo w towarzystwach i organizacjach naukowych) – o objętości nie większej niż 5 stron;
- wykaz zrealizowanych i realizowanych projektów badawczych, z zaznaczeniem projektów międzynarodowych i wskazaniem źródła finansowania oraz roli Wnioskodawcy w projekcie;

- wykaz publikacji obejmujący do 10 najważniejszych prac opublikowanych w okresie ostatnich 5 lat przed zgłoszeniem wniosku;
- kopie trzech najważniejszych publikacji Wnioskodawcy (w języku oryginalnym), przy czym w przypadku monografii należy załączyć plik zawierający stronę tytułową, redakcyjną, spis treści i wybór fragmentów zawierających najważniejsze tezy autora;
- skan dokumentu potwierdzającego posiadanie stopnia lub tytułu naukowego;
- zaświadczenie potwierdzające zatrudnienie oraz jego formę w polskiej uczelni lub jednostce naukowej;
- w przypadku zatrudnienia Wnioskodawcy w jednostce naukowej, o której mowa w art. 2 ust. 9 pkt f ustawy o zasadach finansowania nauki należy dołączyć dokument potwierdzający, że instytucja jest organizacją prowadzącą badania i upowszechniającą wiedzę w rozumieniu art. 2 pkt 83 rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu, np. statut;
- jeśli dotyczy - oświadczenie o posiadaniu orzeczenia o niepełnosprawności w stopniu znacznym lub umiarkowanym – w przypadku osób planujących wyjazd z opiekunem.

II. Ośrodek goszczący

2.1	Nazwa zagranicznego ośrodka goszczącego
2.2	Wydział lub inna jednostka organizacyjna
	Adres:
2.3	Kraj
2.4	Ulica
2.5	Nr budynku
2.6	Nr lokalu
2.7	Kod pocztowy
2.8	Miasto
	Osoba do kontaktu w ośrodku goszczącym, która może potwierdzić wolę podjęcia współpracy i przyjęcia stypendysty NAWA na wnioskowany okres:
2.9	Imię
2.10	Nazwisko

2.11	Stanowisko
2.12	Adres e-mail
2.13	Tel. kontaktowy
2.14	Zwięzły opis ośrodka goszczącego, w tym jego szczególne osiągnięcia (przykładowo: znacząca pozycja w światowych rankingach, uznane akredytacje, prestiżowe nagrody) <i>[maksymalnie 5 000 znaków ze spacjami]</i>
2.15	Uzasadnienie wyboru ośrodka goszczącego <i>[maksymalnie 5 000 znaków ze spacjami]</i>

Załączniki:

- zaproszenie z ośrodka goszczącego, potwierdzające wolę podjęcia współpracy i przyjęcia stypendysty NAWA na wnioskowany okres, wraz z danymi kontaktowymi ośrodka.

III. Information about the project planned for implementation in the host centre

3.1	Project title
3.2	Key words (no more than 5)
3.3	Project start date
3.4	Project end date
3.5	Project classification according to the OECD classification of fields of science and technology (more than one indication is possible)
3.6	Activities to be carried out in the project (according to the point 1.2 of the Programme Regulations) <i>[możliwy wybór więcej niż jednej opcji:</i> <ul style="list-style-type: none"> • <i>conducting research and/or development work</i> • <i>obtaining materials for scientific work</i> • <i>conducting didactic classes at the host centre</i> • <i>science internship</i> • <i>other forms of scientific / academic activity</i> <i>(please indicate other forms of scientific / academic activity)]</i>

3.7	<p>Description of activities to be carried out in the project (with reference to point 3.6 of the proposal)</p> <p><i>[Detailed description of the planned activities (with reference to point 3.6 of the proposal) including:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>general objectives,</i> • <i>specific objectives,</i> • <i>description of the problem to be solved,</i> • <i>description of tools and/or research/didactic methods, etc.]</i> <p><i>[maksymalnie 15 000 znaków ze spacjami]</i></p>
3.8	<p>Project results (with reference to points 3.6 and 3.7 of the proposal)</p> <p><i>[Description of planned results of the project (with reference to points 3.6 and 3.7 of the proposal)].</i></p> <p><i>[maksymalnie 5 000 znaków ze spacjami]</i></p>
3.9	<p>The importance of project implementation for the development of the discipline, including the degree of innovation of planned research and/or activities</p> <p><i>[maksymalnie 5 000 znaków ze spacjami]</i></p>
3.10	<p>Expected impact of participation in the programme on the scientific career of the Applicant</p> <p><i>[maksymalnie 5 000 znaków ze spacjami]</i></p>
3.11	<p>Measurable effects of Applicant's participation in the programme (continuation of cooperation with the host institution, scientific publications, joint applications for research projects, other)</p> <p><i>[maksymalnie 5 000 znaków ze spacjami]</i></p>

IV. Harmonogram projektu

[możliwość wielokrotnego dodawania zadań]

Nazwa zadania	Data rozpoczęcia zadania	Data zakończenia zadania

V. Budżet stypendium

5.1 Koszty utrzymania

Uczestnicy wyjazdu	Relacja z Wnioskodawcą	Koszty utrzymania	Opis sposobu obliczenia kwoty
Stypendysta NAWA			
Imię i nazwisko			
SUMA			

5.2 Dodatek mobilnościowy

Uczestnicy wyjazdu	Relacja z Wnioskodawcą	Dodatek mobilnościowy	Opis sposobu obliczenia kwoty
Stypendysta NAWA			
Imię i nazwisko			
SUMA			

Suma 5.1 + 5.2

--

VI. OŚWIADCZENIA

1. Informacje zawarte w powyższym wniosku są zgodne ze stanem faktycznym. Jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 271 Kodeksu karnego, dotyczącej poświadczania nieprawdy co do okoliczności mającej znaczenie prawne.
2. Planowane koszty wskazane we wniosku nie są finansowane ze środków pochodzących z innych źródeł i Wnioskodawca nie ubiega się o ich finansowanie z innych źródeł.
3. W przypadku podjęcia przez małżonka zatrudnienia za granicą, zobowiązuję się do zwrotu części stypendium związanej z wyjazdem małżonka.
4. Nie zostałem/am skazany/a prawomocnym wyrokiem za przestępstwo związane z działalnością zawodową, naruszeniem etyki zawodowej lub nie zostałem/am ukarany/a za poważne wykroczenie zawodowe.
5. Nie ciąży na mnie prawomocny wyrok dotyczący oszustwa, korupcji lub innych niezgodnych z prawem działań skutkujących powstaniem jakiegokolwiek szkody czy zagrożenia.
6. Nie dopuściłem/am się umyślnie lub przez zaniedbanie nieprawidłowości w wykonaniu kontraktów lub projektów finansowanych lub współfinansowanych ze środków publicznych.

Akceptuję

7. Zgoda na przetwarzanie danych osobowych

Potwierdzam zapoznanie się z zasadami ochrony danych osobowych, wskazanymi w regulaminie Programu im. Bekkera.

Potwierdzam zrealizowanie wobec osób, których dane zostały przekazane w ramach niniejszego wniosku, obowiązku informacyjnego - poprzez przekazanie zasad ochrony danych osobowych, wskazanych w regulaminie niniejszego Programu.

Akceptuję