Załącznik nr 7 do Podręcznika Beneficjenta – Wzór protokołu odbioru przedmiotu umowy

**PROTOKÓŁ ODBIORU PRZEDMIOTU UMOWY**

……………………………,……………….

(miejscowość, data)

**Zamawiający: ………………………………………………………………….** …………………………………………………………..……….

…………………………………………………………..……….…………………………………………………………..……….

**Wykonawca: ………………………………………………………………….** …………………………………………………………..……….

…………………………………………………………..……….…………………………………………………………..……….

**Przedmiot umowy/wykonanie zamówienia:** ….………………………………………*(przedmiot umowy)* ……………………………………………………………………………………………………………………………………………..w ramach projektu **……/nazwa projektu i numer umowy/………**

W dniu …………………… stwierdzono fakt wykonania przez Wykonawcę przedmiotu umowy określonego w §… . umowy w terminie określonym w §… .tej umowy.

Zamawiający dokonał oceny wykonanego przedmiotu umowy i stwierdza, że:

* umowa została/nie została\* wykonana w terminie
* umowa została/nie została\* wykonana zgodnie z przedmiotem zamówienia.

Mając na uwadze powyższe Zamawiający stwierdza, że są podstawy/ nie ma podstaw\*do wypłaty wynagrodzenia określonego w § …. Umowy.

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym egzemplarzu dla Zamawiającego i Wykonawcy.

……………………………………………………. …………………………………………………….

PIECZĘĆ I PODPIS ZAMAWIAJĄCEGO PIECZĘĆ I PODPIS WYKONAWCY