



Ogłoszenie o naborze wniosków o udział w programie – Sieć NAWA-MSCA
nr 36/2024 z dnia 4 listopada 2024 r.

Dyrektor Narodowej Agencji Wymiany Akademickiej, działając na podstawie art. 19 ust. 1 ustawy z dnia 7 lipca 2017 r. o Narodowej Agencji Wymiany Akademickiej (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 843), ogłasza nabór wniosków o udział w programie pn. **Sieć NAWA-MSCA**.

I. Cel i termin realizacji Programu oraz okres realizacji Projektu	<p>1. Celem Programu jest:</p> <p>Rozwój umiędzynarodowienia poprzez wsparcie działalności instytucji szkolnictwa wyższego i nauki w wypracowaniu trwałych rozwiązań w zakresie wsparcia polskich wnioskodawców i beneficjentów programu Działania „Maria Skłodowska-Curie” (Horyzont Europa)* na lata 2025-27.</p> <p>*ROZPORZĄDZENIE PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2021/695 z dnia 28 kwietnia 2021 r. ustanawiające program ramowy w zakresie badań naukowych i innowacji „Horyzont Europa” oraz zasady uczestnictwa i upowszechniania obowiązujące w tym programie oraz uchylające rozporządzenia (UE) nr 1290/2013 i (UE) nr 1291/2013</p>
	<p>2. Cele szczegółowe Programu/ oczekiwane rezultaty:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. rozwój potencjału Beneficjentów w zakresie wsparcia polskich podmiotów i indywidualnych naukowców zainteresowanych uczestnictwem w programie Działania „Maria Skłodowska-Curie” (Horyzont Europa); 2. rozwój potencjału Beneficjentów w zakresie wsparcia polskich podmiotów i indywidualnych naukowców realizujących projekty w ramach programu Działania „Maria Skłodowska-Curie” w bieżącym i wcześniejszym programie ramowym UE (H2020, Horyzont Europa). 3. rozwój współpracy Beneficjentów z innymi interesariuszami i sieciami wsparcia, istotnymi z punktu widzenia udziału polskich podmiotów i indywidualnych naukowców w programie Działania „Maria Skłodowska-Curie” (Horyzont Europa), także w wymiarze międzynarodowym. <p>Podmioty realizujące projekt w ramach niniejszego Programu będą zobowiązane do ścisłej współpracy w ramach Sieci NAWA-MSCA koordynowanej przez Krajowy Punkt Kontaktowy ds. MSCA w NAWA.</p>
	<p>3. Program będzie realizowany od 1 maja 2025 r. do 31 grudnia 2029 r.</p>
	<p>4. Okres realizacji Projektu musi trwać 36 miesięcy i mieścić się w okresie od 1 lipca 2025 r. do 30 czerwca 2028 r.</p>



II. Wskaźniki realizacji celu	<p>1) Program przewiduje wskaźniki obligatoryjne [TAK/NIE]</p>
	<p>Wskaźniki realizacji celu:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Liczba przedstawicieli/lek polskich podmiotów systemu szkolnictwa wyższego i nauki, którzy wzięli udział we wsparciu podnoszącym kompetencje potrzebne do obsługi interesariuszy programu Działania „Maria Skłodowska-Curie” 2. Liczba zorganizowanych w makroregionie punktów obsługi jako miejsc dedykowanych interesariuszom w formie tradycyjnej i elektronicznej (wymagana jest organizacja minimum jednego (1) punktu); 3. Udział w spotkaniach organizowanych w ramach Sieci NAWA-MSCA celem wymiany wiedzy, doświadczeń i dobrych praktyk (wymagany jest udział w minimum 75% zorganizowanych spotkań); 4. Udział w wydarzeniach/konferencjach/szkoleniach zewnętrznych względem Sieci NAWA-MSCA celem rozwoju umiejętności i poszerzenia wiedzy pracowników punktu obsługi w związku z realizacją Projektu (wymagany jest udział w minimum jednym (1) wydarzeniu); 5. Nawiązanie współpracy z sieciami wsparcia innymi niż Sieć NAWA-MSCA istotnymi z punktu widzenia realizacji Projektu (wymagane jest nawiązanie współpracy z minimum jedną (1) siecią); 6. Liczba wydarzeń informacyjno-promocyjno-szkoleniowych zorganizowanych w makroregionie (wymagane jest minimum pięć (5) rocznie, w tym minimum jedno (1) stacjonarnie); 7. Liczba wydarzeń informacyjno-promocyjno-szkoleniowych zorganizowanych we współpracy z Siecią NAWA-MSCA (wymagana jest organizacja minimum pięciu (5) wydarzeń rocznie); 8. Liczba wydarzeń zorganizowanych we współpracy z Siecią NAWA-MSCA dotyczących polityk i rekomendacji UE istotnych z punktu widzenia projektów MSCA takich jak m.in.: Europejska Karta Naukowca, Kodeks Postępowania przy rekrutacji pracowników naukowych, MSCA Green Charter, Otwarta Nauka (wymagana jest organizacja minimum dwóch (2) wydarzeń rocznie); 9. Liczba zorganizowanych wydarzeń adresowanych do podmiotów realizujących projekty MSCA w makroregionie (wymagana jest organizacja minimum jednego (1) wydarzenia rocznie). 10. Liczba wdrożonych rozwiązań wpierających interesariuszy programu Działania „Maria Skłodowska-Curie”. 11. Liczba przedstawicieli/lek polskich podmiotów systemu szkolnictwa wyższego i nauki, którzy nabyli kompetencje potrzebne do obsługi interesariuszy Programu Działania „Maria Skłodowska-Curie”.
	<p>Opis wskaźników obligatoryjnych:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Do przedstawicieli/lek polskich podmiotów szkolnictwa wyższego i nauki wliczani są pracownicy/e polskich instytucji szkolnictwa wyższego i nauki, tj.: <ol style="list-style-type: none"> 1. nauczyciele akademicy; 2. pracownicy/e niebędący/e nauczycielami akademickimi,



	<ol style="list-style-type: none"> 3. pracownicy/e naukowcy/e i badawczo-techniczni/e; 4. pozostali pracownicy jednostek naukowo-badawczych. <p>Pracownicy/e polskich instytucji szkolnictwa wyższego i nauki muszą być zatrudnieni/e w tych instytucjach na podstawie umów o pracę lub umów cywilno-prawnych. Udział przedstawicieli polskich podmiotów szkolnictwa wyższego i nauki musi być uzasadniony merytorycznie.</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. Do interesariuszy Działań „Maria Skłodowska-Curie” należą podmioty instytucjonalne (należące do systemu polskiego szkolnictwa wyższego oraz podmioty spoza tego systemu) lub osoby indywidualne realizujące projekty lub zainteresowane uczestnictwem w Działaniach „Maria Skłodowska-Curie” (Horyzont Europa). 3. Rozwiązania wspierające interesariuszy Działań „Maria Skłodowska-Curie” to w szczególności: punkty obsługi (miejsca dedykowane interesariuszom) w formie tradycyjnej i elektronicznej; nawiązane partnerstwa (współpraca) z siecią inną niż Sieć NAWA-MSCA, istotną z punktu widzenia realizacji Projektu wdrożony program kształcenia/szkoleniowy dla Działania „Maria Skłodowska-Curie”.
--	---

III. Podmioty uprawnione	<p>Do naboru mogą przystąpić następujący Wnioskodawcy:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. uczelnia, o której mowa w u.p.s.w.n.; 2. Polska Akademia Nauk w rozumieniu u.p.a.n.; 3. instytut naukowy Polskiej Akademii Nauk w rozumieniu u.p.a.n.; 4. instytut badawczy w rozumieniu u.i.b.; 5. międzynarodowy instytut naukowy utworzony na podstawie odrębnych przepisów, działający na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej; 6. instytuty działające w ramach Sieci Badawczej Łukasiewicza, o których mowa w art. 7 ust. 1 pkt 6b u.p.s.w.n. 7. federacje podmiotów systemu szkolnictwa wyższego i nauki, o których mowa w art. 165 u.p.s.w.n.
	<p>Wnioskodawcą może być pojedynczy podmiot lub podmiot reprezentujący grupę podmiotów (partnerstwo). Wnioskodawca i partnerzy muszą mieć siedziby na obszarze wybranego makroregionu.</p> <p>Możliwe jest zaproponowanie działań na terenie jednego z 6 makroregionów:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. makroregion Polska północna: województwo pomorskie, kujawsko-pomorskie, warmińsko-mazurskie, 2. makroregion Polska zachodnia: województwo wielkopolskie, lubuskie, zachodnio-pomorskie, 3. makroregion Polska południowo-zachodnia: województwo opolskie, śląskie, dolnośląskie, 4. makroregion Polska południowo-wschodnia: województwo małopolskie, podkarpackie, świętokrzyskie, 5. makroregion Polska wschodnia: województwo lubelskie, podlaskie, 6. makroregion Polska centralna: województwo łódzkie, mazowieckie.



IV. Uprawnione działania	W ramach Programu możliwe jest realizowanie projektów, obejmujących następujące działania:
	1) Organizacja, uruchomienie, rozwijanie punktu obsługi, którego zakres obejmuje w szczególności: <ol style="list-style-type: none"> 1. przygotowanie materiałów niezbędnych do uruchomienia i rozwoju punktu obsługi interesariuszy programu MSCA; 2. rozwijanie lub zakup aplikacji, stron www, baz danych lub systemów informatycznych przeznaczonych do realizacji celów Projektu, w tym współpracy z interesariuszami i w ramach Sieci NAWA-MSCA;
	2) stały rozwój umiejętności i poszerzanie wiedzy pracowników punktu obsługi w zakresie zasad programu MSCA, ale także prawodawstwa krajowego istotnego z punktu widzenia realizacji projektów MSCA, którego zakres obejmuje w szczególności: <ol style="list-style-type: none"> 1. organizowanie szkoleń z udziałem ekspertów zewnętrznych, udział w szkoleniach zewnętrznych, udział w gremiach krajowych i międzynarodowych, udział w spotkaniach, konferencjach, targach i innych wydarzeniach w kraju i zagranicą; 2. weryfikacja nabycia kompetencji i efektów uczenia się przez pracowników punktu obsługi; 3. budowanie współpracy z innymi sieciami wsparcia i interesariuszami istotnymi z punktu widzenia udziału polskich podmiotów i indywidualnych naukowców w programie MSCA; 4. transfer wiedzy w ramach Sieci NAWA-MSCA oraz wymianę doświadczeń i dobrych praktyk;
	3) działania służące dotarciu do interesariuszy programu MSCA w makroregionie z przekazem informacyjno-promocyjnym, szkoleniowym i konsultacyjnym, których zakres obejmuje w szczególności: <ol style="list-style-type: none"> 1. zasady udziału w konkursach MSCA; 2. zasady przygotowania wniosku projektowego MSCA; 3. polityki i rekomendacje UE istotne z punktu widzenia projektów MSCA, takie jak Europejska Karta Naukowca, Kodeks Postępowania przy rekrutacji pracowników naukowych, MSCA Green Charter, Otwarta Nauka i inne;
	4) działania służące dotarciu z przekazem informacyjno-promocyjnym, szkoleniowym i konsultacyjnym do podmiotów realizujących projekty MSCA w makroregionie;
	5) gromadzenie informacji dotyczących projektów MSCA realizowanych w makroregionie, także celem wymiany tej informacji w ramach Sieci NAWA-MSCA;
	6) opiniowanie dokumentów dotyczących programu wskazanych przez KPK ds. MSCA w NAWA;
	7) działania informacyjno-promocyjne MSCA, którego zakres obejmuje w szczególności: <ol style="list-style-type: none"> 1. tworzenie filmów, treści multimedialnych oraz tradycyjnych materiałów informacyjno-promocyjnych, w atrakcyjnej formie prezentujących program MSCA, ale także makroregion i jego instytucje; 2. udział w działaniach wspierających poszukiwanie partnerów zagranicznych (tzw. match-making, pitching) do wspólnych przedsięwzięć w ramach MSCA; 3. promocję tzw. inspirational stories (projektów MSCA realizowanych z sukcesem).
	8) organizacja w Polsce międzynarodowych konferencji naukowych w celu upowszechniania wyników badań i działalności naukowej w ramach MSCA;.



	<p>9) inne działania wspierające interesariuszy programu MSCA;</p> <p>Weryfikacja efektów uczenia się uzyskanych przez Uczestników Projektu odbywa się zgodnie z zasadami dla projektów finansowanych z FERS opisanymi w Podręczniku Beneficjenta.</p> <p>Wszystkie wyżej opisane działania realizowane są przez Wnioskodawców z uwzględnieniem zasad opisanych w Regulaminie naboru i Podręczniku Beneficjenta (punkt: „Budowanie potencjału instytucji (technicznego, organizacyjnego i kadrowego) do przyjmowania i obsługi osób z zagranicy oraz Polek i Polaków wyjeżdżających za granicę”) oraz m.in. zasadami realizacji działań projektowych, z uwzględnieniem specjalnych potrzeb, zrównoważonego rozwoju oraz równości szans, szczegółowymi zasadami rekrutacji, zbierania danych i monitorowania Uczestników projektów finansowanych ze środków FERS.</p>
<p>V. Uprawnieni uczestnicy Projektu</p>	<p>1) Program przewiduje udział uczestników projektu [TAK/NIE]</p> <p>Uczestnikami projektu są przedstawiciele/lki polskich podmiotów szkolnictwa wyższego i nauki, zatrudnieni u Beneficjentów, którzy będą świadczyć usługi informacyjne, konsultacyjne, doradcze, szkoleniowe dla polskich podmiotów i osób indywidualnych, realizujących projekty lub wnioskujący o środki w ramach programu Działania „Maria Skłodowska-Curie” (Horyzont Europa). Uczestnicy Projektu podnoszą swoje kompetencje w celu skutecznej realizacji ww. usług.</p>
<p>VI. Ewaluacja prowadzona przez Agencję</p>	<p>Grupy objęte badaniem oceniającym wpływ programu NAWA: [TAK/NIE] Beneficjenci NAWA [TAK/NIE] Uczestnicy Projektu Beneficjenta NAWA</p>
<p>VII. Wymagane załączniki do Wniosku</p>	<p>Wnioskodawca jest zobowiązany złożyć Wniosek wraz z następującymi załącznikami:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. aktualny dokument rejestrowy Wnioskodawcy, o ile nie jest on dostępny w odpowiednim rejestrze publicznym, prowadzonym w formie elektronicznej; 2. pełnomocnictwo, do reprezentowania Wnioskodawcy w przypadku, gdy wniosek jest składany przez inną osobę aniżeli wynika to z dokumentów rejestrowych; wzór pełnomocnictwa określa nr 5 do Ogłoszenia; 3. list intencyjny (dotyczy projektów składanych w partnerstwie);
<p>VIII. Termin i forma składania wniosków</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1) Wniosek należy złożyć do 31 stycznia 2025 roku do godz. 15.00 czasu lokalnego dla Warszawy (Polska), za pośrednictwem Systemu Agencji, dostępnego pod adresem: https://programs.nawa.gov.pl/login 2) Wniosek należy sporządzić w języku polskim. 3) Możliwe jest złożenie maksymalnie jednego (1) wniosku w ramach Naboru. W przypadku złożenia większej liczby wniosków, do oceny przekazane zostaną wnioski złożone jako ostatnie w Naborze.
<p>IX. Budżet</p>	<p>a) W ramach Projektu Wnioskodawca może zaplanować w budżecie Projektu wydatki na:</p> <ul style="list-style-type: none"> o Wynagrodzenia osób bezpośrednio zaangażowanych w realizację działań w Projekcie (umowa o pracę, dodatki zadaniowe, umowy cywilnoprawne); o Zakup towarów i usług niezbędnych do realizacji działań w Projekcie



	<p>(z wyłączeniem sprzętu, oprogramowania i wyposażenia zaliczanych do środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych), w tym zakup towarów i usług niezbędnych do realizacji w Projekcie działań związanych z udziałem osób ze specjalnymi potrzebami;</p> <ul style="list-style-type: none">○ Podróże i utrzymanie poniesione w związku z realizacją działań w Projekcie - rozliczane po wydatkach rzeczywistych;○ Zakup środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych wspierających proces wdrażania Projektu (zakupy sprzętu, oprogramowania i wyposażenia), w tym wydatki na:<ul style="list-style-type: none">1) zakup do 10 tys. zł netto w przypadku czynnych podatników VAT lub brutto w przypadku podatników zwolnionych z VAT;2) amortyzacja w pozostałych przypadkach.○ Zakup środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych bezpośrednio powiązanych z przedmiotem Projektu - na zasadach określonych w Podręczniku <p>b) Szczegółowe informacje dotyczące powyższych grup wydatków znajdują się w Podręczniku Beneficjenta.</p> <p>c) Katalog wydatków niekwalifikowalnych znajduje się w Podręczniku Beneficjenta.</p> <p>d) Minimalna wartość wnioskowanych środków finansowych wynosi 1.000.000,00 złotych. Maksymalna wartość wnioskowanych Środków finansowych wynosi 2.000.000,00 złotych z zastrzeżeniem punktu 5.</p> <p>e) Maksymalna wartość wnioskowanych środków finansowych na makroregion wynosi:</p> <ul style="list-style-type: none">○ makroregion Polska północna: 1 200 000 zł;○ makroregion Polska zachodnia: 1 800 000 zł;○ makroregion Polska południowo-zachodnia: 2 000 000 zł;○ makroregion Polska południowo-wschodnia: 1 800 000 zł;○ makroregion Polska wschodnia: 1 200 000 zł;○ makroregion Polska centralna: 2 000 000 zł. <p>f) W Programie zastosowanie ma następujący schemat płatności: C.</p> <p>g) W Programie zastosowanie ma następujący schemat raportowania: C.</p>
--	--



X. Ocena wniosków w Naborze	Ocena realizowana jest w oparciu o poniższe kryteria oraz następujący schemat:				
	Ocena formalna: wniosek oceniany jest formalnie przez 1 osobę (pracownika NAWA). Celem oceny formalnej jest weryfikacja wniosków pod kątem spełniania kryteriów formalnych wskazanych w niniejszym Ogłoszeniu i w Regulaminie Programów NAWA dla instytucji. Po pozytywnej ocenie formalnej wniosek przechodzi do oceny merytorycznej.				
	Ocena merytoryczna: wniosek ocenia 2 Członków Zespołu oceniającego. Celem oceny merytorycznej jest weryfikacja wniosków pod kątem spełniania kryteriów jakościowych wskazanych w niniejszym Ogłoszeniu.				
	POZIOM OCENY	KRYTERIA		OCENA KRYTERIUM	MECHANIZM OCENY
	Ocena formalna	1. Weryfikacja spełniania przez Wnioskodawcę następujących kryteriów formalnych ¹ :		Spełnia / nie spełnia	Weryfikacja wniosku wraz z załączoną dokumentacją
		1) Wnioskodawca jest podmiotem uprawnionym do składania wniosku o finansowanie,		Tak/nie	
		2) Partnerzy spełniają wymagania formalne przedstawione w Ogłoszeniu o naborze,		Tak/nie	
		3) Wnioskodawca złożył wniosek w systemie teleinformatycznym NAWA, w terminie wskazanym w Ogłoszeniu o naborze,		Tak/nie	
		4) Wniosek jest kompletny (wypełniono wszystkie obowiązkowe pola),		Tak/nie	
5) Wniosek został wypełniony w języku wymaganym w Ogłoszeniu o naborze			Tak/nie		
6) Okres realizacji projektu zawiera się w ramach czasowych podanych w Ogłoszeniu o naborze			Tak/nie		
7) Dokumenty i poświadczenia o charakterze urzędowym zostały złożone w języku polskim lub angielskim			Tak/nie		
	8) Wnioskodawca nie jest postawiony w stan likwidacji		Tak/nie		

¹ Do ustalenia każdorazowo przy ogłaszaniu Programu, wskazany katalog ma charakter przykładowy

	9)	Wnioskodawca wywiązały się ze zobowiązań wobec NAWA wynikających z umów podpisanych w innych programach		Tak/nie	
	10)	Kwota finansowania mieści się w przedziale wartości określonych w Ogłoszeniu o naborze		Tak/nie	
	11)	Do wniosku złożono wymagane załączniki określone w Ogłoszeniu o naborze (jeśli dotyczy)			
	12)	Wnioskodawca zadeklarował we wniosku dostępność działań finansowanych przez NAWA w ramach programu oraz efektów tych działań dla osób ze szczególnymi potrzebami na równi z innymi osobami.		Tak/nie	
	13)	Wnioskodawca zadeklarował znajomość standardów dostępności usług i produktów dla osób z niepełnosprawnościami.		Tak/nie	
	14)	Wnioskodawca zadeklarował we wniosku zachowanie w projekcie standardu równości szans kobiet i mężczyzn.		Tak/nie	
	15)	Wnioskodawca podlega wyłączeniu ze stosowania standardu równości szans kobiet i mężczyzn ze względu na profil działalności Wnioskodawcy (ograniczenia statutowe) uniemożliwiający stosowanie równości szans kobiet i mężczyzn.		Tak/nie	
	16)	Wnioskodawca podlega wyłączeniu ze stosowania standardu równości szans kobiet i mężczyzn ze względu na zamknięty charakter rekrutacji uczestników projektu, tj.: projekt obejmuje wsparciem wszystkich pracowników/personel konkretnego Wnioskodawcy, lub wyodrębnioną organizacyjnie część danego Wnioskodawcy.		Tak/nie	
	17)	Wnioskodawca zadeklarował brak dyskryminacji w dostępie do projektu Wnioskodawcy w		Tak/nie	



		szczegółności ze względu na: płeć, rasę, kolor skóry, pochodzenie, cechy genetyczne, język, religię, przekonania, poglądy polityczne lub wszelkie inne poglądy, przynależność do mniejszości narodowej, niepełnosprawność.			
		18) Wnioskodawca zadeklarował stosowanie zasady „nie czyn poważnych szkód” środowisku (zasada DNSH, ang. Do no significant harm).		Tak/nie	
		19) Wnioskodawca zadeklarował, że projekt Wnioskodawcy wpisuje się w realizację celów zrównoważonego rozwoju.		Tak/nie	
	2. Weryfikacja spełniania przez Wnioskodawcę kryteriów dostępu			Spełnia / nie spełnia	
Kryterium dostępu:	Kryterium zachowania równości szans kobiet i mężczyzn nie podlega ocenie jeśli: 1) profil działalności beneficjenta (ograniczenia statutowe) uniemożliwiają stosowanie równości szans kobiet i mężczyzn			Tak/nie	Weryfikacja wniosku wraz z opisami zadań
	Kryterium zachowania równości szans kobiet i mężczyzn nie podlega ocenie jeśli: 2) rekrutacja uczestników projektu ma charakter zamknięty, tj.: projekt obejmuje wsparciem wszystkich pracowników/personel konkretnego Wnioskodawcy, lub wyodrębnionej organizacyjnie części danego Wnioskodawcy, lub konkretnej grupy podmiotów objętych wsparciem wskazanych we wniosku.			Tak/nie	
	W przypadku braku zwolnienia z zachowania kryterium równości szans kobiet i mężczyzn, kryterium uznaje się za spełnione jeśli Wnioskodawca spełnia 3 z 4 poniższych punktów, tj.:			Tak/nie	
	We wniosku zawarte zostały informacje, które potwierdzają istnienie albo brak istniejących barier równościowych w zakresie tematycznym programu lub zasięgu oddziaływania projektu Wnioskodawcy.			Tak/nie	
	Wniosek zawiera działania odpowiadające na zidentyfikowane bariery równościowe w zakresie tematycznym programu lub zasięgu oddziaływania projektu Wnioskodawcy.			Tak/nie	
	W przypadku stwierdzenia braku barier równościowych, wniosek			Tak/nie	



		zawiera działania zapewniające przestrzeganie zasady równości kobiet i mężczyzn, tak aby na żadnym etapie realizacji projektu Wnioskodawcy nie wystąpiły bariery równościowe.			
		Wskaźniki realizacji projektu Wnioskodawcy zostały podane w podziale na płeć		Tak/nie	
		We wniosku wskazano, jakie działania zostaną podjęte w celu zapewnienia równościowego zarządzania projektem Wnioskodawcy.		Tak/nie	
		We wniosku zadeklarowano brak dyskryminacji w dostępie do projektu Wnioskodawcy w szczególności ze względu na: płeć, rasę, kolor skóry, pochodzenie etniczne lub społeczne, cechy genetyczne, język, religię, przekonania, poglądy polityczne lub wszelkie inne poglądy, przynależność do mniejszości narodowej, majątek, urodzenie, niepełnosprawność, wiek lub orientację seksualną.		Tak/nie	
		We wniosku zadeklarowano dostępność działań finansowanych przez NAWA oraz efektów tych działań dla osób ze szczególnymi potrzebami na równi z innymi osobami.		Tak/nie	
		We wniosku zadeklarowano znajomość standardów dostępności usług i produktów dla osób z niepełnosprawnościami.		Tak/nie	
		We wniosku wykazano działania, które zostaną podjęte w celu zapewnienia dostępności do projektu osobom ze szczególnymi potrzebami.		Tak/nie	
		Wnioskodawca zadeklarował we wniosku, że projekt Wnioskodawcy wpisuje się w realizację celów zrównoważonego rozwoju.		Tak/nie	
		Wnioskodawca wskazał przynajmniej jeden cel zrównoważonego rozwoju w który wpisuje się projekt Wnioskodawcy.		Tak/nie	
		Wnioskodawca zadeklarował we wniosku stosowanie zasady „nie czyn poważnych szkód” środowisku (zasada DNSH, ang. Do not significant harm).		Tak/nie	
		Czy wniosek opisuje zastosowane w projekcie Wnioskodawcy rozwiązania proekologiczne takie jak np.: oszczędność energii i wody, powtórne wykorzystanie zasobów.		Tak/nie	
	Ocena merytoryczna	3. Ocena merytoryczna (zakres oceny merytorycznej), obejmująca poniższe kryteria jakościowe:	Pre-selekcja	Zespół oceniający punktacja	
		1. Analiza potrzeb/problemów Wnioskodawcy i grup	nie dotyczy	0 - 15	



		docelowych, na które odpowiedź ma stanowić realizacja Projektu		
		2. Cele Projektu i ich zgodność z celami i strategią Wnioskodawcy w zakresie umiędzynarodowienia oraz celami Programu, w tym dobór wskaźników realizacji projektu i ich wartość, dobór grup docelowych, do których kierowany jest Projekt	nie dotyczy	0 - 20
		3. Działania projektowe wraz z uzasadnieniem i rezultaty Projektu oraz ich oddziaływanie	nie dotyczy	0 - 28
		4. Wykonalność Projektu wynikająca z potencjału i doświadczenia Wnioskodawcy oraz sposobu zarządzania Projektem, jego monitorowania i ewaluacji	nie dotyczy	0 - 15
		5. Zasadność kosztów związanych z realizacją planowanych działań	nie dotyczy	0 - 22
		RAZEM:		0 - 100
		Waga:		1
		Maksymalna liczba punktów		100



XI. Alokacja środków

1. Wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację Programu wynosi 10.000.000,00 złotych. Agencja zastrzega sobie prawo do zmiany wysokości ww. środków.
2. Źródło finansowania naboru w Programie: środki europejskie z Funduszu Europejskiego dla Rozwoju Społecznego 2021 – 2027 (FERS), projekt NAWA pt. „Wsparcie instytucji szkolnictwa wyższego i nauki w obsłudze osób cudzoziemskich oraz Polek i Polaków wyjeżdżających za granicę”, nr projektu: FERS.01.05.IP.08-0003/24. (Projekty FERS <https://nawa.gov.pl/nawa/projekty-fers>).

XII. Zasady dodatkowe

1. Agencja zastrzega sobie prawo do anulowania naboru, w szczególności w przypadku wprowadzenia istotnych zmian w przepisach prawa mających wpływ na realizację Naboru, zdarzeń o charakterze siły wyższej lub w innych uzasadnionych przypadkach.
2. Projekt będzie realizowany na zasadach określonych Umową.

XIII. Załączniki

Załączniki do Ogłoszenia:

1. Regulamin Naboru;
2. Wzór wniosku o dofinansowanie projektu;
3. Wzór Umowy z Beneficjentem;
4. Wzór pełnomocnictwa;
5. Wzór listu intencyjnego.

XIV. Kontakt

Aleksandra Górecka
Biuro programów dla naukowców
Narodowa Agencja Wymiany Akademickiej
Tel. +48 518 034 555
E. siec-nawa-msca@nawa.gov.pl