***ZAŁĄCZNIK nr 3 do ogłoszenia o zamówieniu***

***na usługi społeczne***

**(WZÓR Formularza oferty)**

**OFERTA**

|  |  |
| --- | --- |
| **Wykonawca**  (pełna nazwa/firma, adres) |  |
| **w zależności od podmiotu:**  **numer KRS/CEiDG** |  |
| **(imię, nazwisko, podstawa do reprezentacji)** |  |
| **NIP/REGON** |  |
| **telefon** |  |
| **fax** |  |
| **e-mail** |  |
| **osoba do kontaktów z Zamawiającym** |  |

**W przypadku składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia należy podać pełne nazwy i dokładne adresy wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, a także wskazać pełnomocnika)**

Odpowiadając na ogłoszenie dotyczące kompleksowej obsługi organizowanych spotkań dla Narodowej Agencji Wymiany Akademickiej składam ofertę na wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z warunkami określonymi w treści ogłoszenia o zamówieniu i SOPZ (Załącznik Nr 1).

* Oświadczam/y, że zobowiązujemy się zrealizować zamówienie zgodnie z wymaganiami określonymi w ogłoszeniu o zamówieniu i załącznikach do ogłoszenia oraz zgodnie ze złożoną przez nas ofertą.
* Oświadczam/y, że zapoznaliśmy się ze wzorem umowy, akceptujemy go bez zastrzeżeń i w wypadku wyboru naszej oferty, zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach w nim określonych, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
* Oświadczamy, że wykonawca składający ofertę jest:

małym przedsiębiorcą,\*

średnim przedsiębiorcą\*

w rozumieniu ustawy z dnia 4 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (Dz.U.2016.1829 j.t.). *(złożenie oświadczenia zawartego w niniejszym punkcie jest dobrowolne i jego brak nie skutkuje odrzuceniem oferty) \* Niepotrzebne skreślić*

* Oświadczam/y, że uważam/y się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
* Oświadczam/y, że informacje i dokumenty zawarte w Ofercie na stronach od nr ........................ do nr ......................... stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i zastrzegamy, że nie mogą być one udostępniane (zastrzegając tajemnicę przedsiębiorstwa wykonawca powinien wykazać iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa). Informacje i dokumenty zawarte na pozostałych stronach Oferty są jawne (wymogi dotyczące objęcia oferty klauzulą tajemnicy przedsiębiorstwa zostały określone w Rozdziale XII ust.6).

**Część I zamówienia– Cykl spotkań o charakterze szkoleniowym.**

1. Oferowane propozycje lokalizacji na organizację spotkań:

Lokalizacja 1 ………………………………………………………………………………………………………………………………………

*(nazwa i adres obiektu z salą, nazwa/oznaczenie proponowanej sali, adres strony internetowej obiektu)*

Lokalizacja 2……………………………………………………………………………………………………………………………………….

*(nazwa i adres obiektu z salą, nazwa/oznaczenie proponowanej sali, adres strony internetowej obiektu)*

1. Oferuję/emy wykonanie przedmiotu Zamówienia w pełnym rzeczowym zakresie\* za: ………………………………………………………….…….. (cena całkowita brutto oferty), słownie:………………………………………………………………………………………………….

\**W zakresie obejmującym wszystkie wymienione w SOPZ spotkania przy założeniu maksymalnej liczby uczestników tych spotkań (patrz tabela poniżej)***.** *Przy wycenie całkowitej oferty brutto należy uwzględnić kwotę usługi najmu w przeliczeniu na najem jednej sali.*

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Spotkanie** | **Termin** | **Czas Trwania** | **Maksymalna Liczba Osób** | **Cena jednostkowa brutto (za godzinę wynajmu sali wraz z przestrzenią cateringową)** | **Cena jednostkowa brutto (za catering na osobę)** | **Całkowita cena brutto (za wynajem na spotkanie)** | **Całkowita cena brutto (za catering na spotkanie)** |
|  |  | ***kol. 1*** | ***kol. 2*** | ***kol. 3*** | ***kol.4*** | ***kol. 5***  ***kol. 1×kol.3*** | ***kol. 6***  ***kol. 2×kol.4*** |
| 1 | Czerwiec 2019 | 4 h/dobę | 80 |  |  |  |  |
| 2 | Październik 2019 | 4 h/dobę | 80 |  |  |  |  |
| 3 | Listopad 2019 | 8h/dobę | 60 |  |  |  |  |
| 4 | Październik 2019 | 8h/dobę | 60 |  |  |  |  |
| 5 | Czerwiec 2019 | 6h/dobę | 60 |  |  |  |  |
| **Całkowita cena brutto oferty:**  **(Suma z kol. 5+Suma z kol.6)** | | | | | |  | |

1. Oświadczamy, że:

Sala w Lokalizacji 1 znajduje się w odległość ………….…. km od Dworca Centralnego.

Sala w Lokalizacji 2 znajduje się w odległość ………….…. km od Dworca Centralnego.

1. Oświadczamy, że sale i przestrzeń cateringowa są dostępne wyłącznie dla Zamawiającego na piętrze (kondygnacji) Tak/Nie\*

*\* Niepotrzebne skreślić*

1. Deklarujemy, że udostępnimy bezpłatny parking dla przewidzianej liczby uczestników organizowanego spotkania w bezpośrednim sąsiedztwie obiektu Tak/Nie\*

*\* Niepotrzebne skreślić*

1. Deklarujemy, że umożliwimy nieograniczone drukowanie na terenie obiektu - Tak/Nie\*

*\* Niepotrzebne skreślić*

1. Deklarujemy, że dopuszczamy termin krótszy niż podany w SOPZ na dokonanie przez Zamawiającego zgłoszenia zapotrzebowania na salę w liczbie …………….…dni.
2. Oświadczamy, że kawa wykorzystywana do przygotowania serwisu kawowego będzie produktem spełniającym standardy społeczne Sprawiedliwego Handlu wskazane w treści ogłoszenia o zamówieniu i SOPZ – Tak/Nie\*

*\* Niepotrzebne skreślić*

**Uwaga nie zaznaczenie żadnej informacji w pkt 3-8 będzie traktowane, że Wykonawca spełnia wymagania, ale w stopniu minimalnym wskazanym w SOPZ i tym samym oferta w odpowiednich kryteriach oceny otrzyma 0 pkt.**

1. Oświadczam/y, że zamierzam/y powierzyć podwykonawcom wykonanie następujące części zamówienia:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Część zamówienia, której wykonanie zamierzam/y powierzyć podwykonawcy** | **Firma podwykonawcy** |
|  |  |  |
|  |  |  |

1. Załącznikami do niniejszego formularza, stanowiącymi integralną część oferty, są:
2. ………………………………………………..
3. ………………………………………………..
4. ………………………………………………..

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *(miejsce, data)* |  | *(podpis osoby/ób uprawnionej/ych*  *do reprezentowania wykonawcy)* |

**Część II zamówienia** **–Spotkanie informacyjno-szkoleniowe z cyklu „Direct to recognition”.**

1. Oferowane propozycje lokalizacji na organizację spotkań:

Lokalizacja 1 ………………………………………………………………………………………………………………………………………

*(nazwa i adres obiektu z salą, nazwa/oznaczenie proponowanej sali, adres strony internetowej obiektu)*

Lokalizacja 2……………………………………………………………………………………………………………………………………….

*(nazwa i adres obiektu z salą, nazwa/oznaczenie proponowanej sali, adres strony internetowej obiektu)*

1. Oferuję/emy wykonanie przedmiotu Zamówienia w pełnym rzeczowym zakresie\* za: ………………………………………….….. (cena całkowita brutto oferty), słownie:………………………………………………………………………………………………….

\**Przy wycenie całkowitej oferty brutto należy uwzględnić kwotę usługi najmu w przeliczeniu na najem jednej sali.*

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Spotkanie** | **Termin** | **Czas Trwania** | **Maksymalna Liczba Osób** | **Cena jednostkowa brutto (za godzinę wynajmu sali wraz z przestrzenią cateringową)** | **Cena jednostkowa brutto (za catering na osobę)** | **Całkowita cena brutto (za wynajem na spotkanie)** | **Całkowita cena brutto (za catering na spotkanie)** |
|  |  | ***kol. 1*** | ***kol. 2*** | ***kol. 3*** | ***kol.4*** | ***kol. 5***  ***kol. 1×kol.3*** | ***kol. 6***  ***kol. 2×kol.4*** |
| 1 | listopad-grudzień 2019 | 8 h/dobę | 150 |  |  |  |  |
| **Całkowita cena brutto oferty:**  **(kol. 5+ kol.6)** | | | | | |  | |

1. Oświadczamy, że:

Sala w Lokalizacji 1 znajduje się w odległość ………….…. km od Dworca Centralnego.

Sala w Lokalizacji 2 znajduje się w odległość ………….…. km od Dworca Centralnego.

1. Oświadczamy, że sale i przestrzeń cateringowa są dostępne wyłącznie dla Zamawiającego na piętrze (kondygnacji) - Tak/Nie\*

*\* Niepotrzebne skreślić*

1. Deklarujemy, że udostępnimy bezpłatny parking dla przewidzianej liczby uczestników organizowanego spotkania w bezpośrednim sąsiedztwie obiektu- Tak/Nie\*

\* *Niepotrzebne skreślić*

1. Deklarujemy, że umożliwimy nieograniczone drukowanie na terenie obiektu- Tak/Nie\*

*\* Niepotrzebne skreślić*

1. Deklarujemy, że dopuszczamy termin krótszy niż podany w SOPZ na dokonanie przez Zamawiającego zgłoszenia zapotrzebowania na salę w liczbie ……….……dni.
2. Oświadczamy, że kawa wykorzystywana do przygotowania serwisu kawowego będzie produktem spełniającym standardy społeczne Sprawiedliwego Handlu wskazane w treści ogłoszenia o zamówieniu i SOPZ – Tak/Nie\*

*\* Niepotrzebne skreślić*

**Uwaga nie zaznaczenie żadnej informacji w pkt 3-8 będzie traktowane, że Wykonawca spełnia wymagania, ale w stopniu minimalnym wskazanym w SOPZ i tym samym oferta w odpowiednich kryteriach oceny otrzyma 0 pkt.**

1. Oświadczam/y, że zamierzam/y powierzyć podwykonawcom wykonanie następujące części zamówienia:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Część zamówienia, której wykonanie zamierzam/y powierzyć podwykonawcy** | **Firma podwykonawcy** |
|  |  |  |
|  |  |  |

1. Załącznikami do niniejszego formularza, stanowiącymi integralną część oferty, są:
2. ………………………………………………..
3. ………………………………………………..
4. ………………………………………………..

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *(miejsce, data)* |  | *(podpis osoby/ób uprawnionej/ych*  *do reprezentowania wykonawcy)* |

**Część III zamówienia– Cykl spotkań o uroczystym charakterze.**

1. Oferowane propozycje lokalizacji na organizację spotkań:

Lokalizacja 1 ………………………………………………………………………………………………………………………………………

*(nazwa i adres obiektu z salą, nazwa/oznaczenie proponowanej sali, adres strony internetowej obiektu)*

Lokalizacja 2……………………………………………………………………………………………………………………………………….

*(nazwa i adres obiektu z salą, nazwa/oznaczenie proponowanej sali, adres strony internetowej obiektu)*

1. Oferuję/emy wykonanie przedmiotu Zamówienia w pełnym rzeczowym zakresie\* za: ………………………………………………….……. (cena całkowita brutto oferty), słownie:………………………………………………………………………………………………….

\**W zakresie obejmującym wszystkie wymienione w SOPZ spotkania przy założeniu maksymalnej liczby uczestników tych spotkań (patrz tabela poniżej)***.** *Przy wycenie całkowitej oferty brutto należy uwzględnić kwotę usługi najmu w przeliczeniu na najem jednej sali.*

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Spotkanie** | **Termin** | **Czas Trwania** | **Maksymalna Liczba Osób** | **Cena jednostkowa brutto (za godzinę wynajmu sali wraz z przestrzenią cateringową)** | **Cena jednostkowa brutto (za catering na osobę)** | **Całkowita cena brutto (za wynajem na spotkanie)** | **Całkowita cena brutto (za catering na spotkanie)** |
|  |  | ***kol. 1*** | ***kol. 2*** | ***kol. 3*** | ***kol.4*** | ***kol. 5***  ***kol. 1×kol.3*** | ***kol. 6***  ***kol. 2×kol.4*** |
| 1 | 15 listopad -15 grudzień 2019 | 5 h/dobę | 70 |  |  |  |  |
| 2 | Listopad 2019 | 5 h /dobę | 50 |  |  |  |  |
| 3 | 01-22 grudzień 2019 | 4 h/dobę | 80 |  |  |  |  |
| **Całkowita cena brutto oferty:**  **(Suma kol. 5+Suma kol.6)** | | | | | |  | |

1. Oświadczamy, że:

Sala w Lokalizacji 1 znajduje się w odległość ………….…. km od Dworca Centralnego.

Sala w Lokalizacji 2 znajduje się w odległość ………….…. km od Dworca Centralnego.

1. Oświadczamy, że sale i przestrzeń cateringowa są dostępne wyłącznie dla Zamawiającego na piętrze (kondygnacji) - Tak/Nie\*

*\* Niepotrzebne skreślić*

1. Deklarujemy, że dopuszczamy termin krótszy niż podany w SOPZ na dokonanie przez Zamawiającego zgłoszenia zapotrzebowania na salę w liczbie …………..…dni.
2. Oświadczamy, że kawa wykorzystywana do przygotowania serwisu kawowego będzie produktem spełniającym standardy społeczne Sprawiedliwego Handlu wskazane w treści ogłoszenia o zamówieniu i SOPZ – Tak/Nie\*

*\* Niepotrzebne skreślić*

**Uwaga nie zaznaczenie żadnej informacji w pkt 3-6 będzie traktowane, że Wykonawca spełnia wymagania, ale w stopniu minimalnym wskazanym w SOPZ i tym samym oferta w odpowiednich kryteriach oceny otrzyma 0 pkt.**

1. Oświadczam/y, że zamierzam/y powierzyć podwykonawcom wykonanie następujące części zamówienia:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Część zamówienia, której wykonanie zamierzam/y powierzyć podwykonawcy** | **Firma podwykonawcy** |
|  |  |  |
|  |  |  |

1. Załącznikami do niniejszego formularza, stanowiącymi integralną część oferty, są:
2. ………………………………………………..
3. ………………………………………………..
4. ………………………………………………..

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *(miejsce, data)* |  | *(podpis osoby/ób uprawnionej/ych*  *do reprezentowania wykonawcy)* |

**Część IV zamówienia– Spotkanie stypendystów w Krakowie.**

1. Oferowane propozycje lokalizacji na organizację spotkań:

Lokalizacja 1 ………………………………………………………………………………………………………………………………………

*(nazwa i adres obiektu z salą, nazwa/oznaczenie proponowanej sali, adres strony internetowej obiektu)*

Lokalizacja 2……………………………………………………………………………………………………………………………………….

*(nazwa i adres obiektu z salą, nazwa/oznaczenie proponowanej sali, adres strony internetowej obiektu)*

1. Oferuję/emy wykonanie przedmiotu Zamówienia w pełnym rzeczowym zakresie\* za: ……………………………………………………..………. (cena całkowita brutto oferty), słownie:………………………………………………………………………………………………….

\**Przy wycenie całkowitej oferty brutto należy uwzględnić kwotę usługi najmu w przeliczeniu na najem jednej sali.*

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Spotkanie** | **Termin** | **Czas Trwania** | **Maksymalna Liczba Osób** | **Cena jednostkowa brutto (za godzinę wynajmu sali wraz z przestrzenią cateringową)** | **Cena jednostkowa brutto (za catering na osobę)** | **Całkowita cena brutto (za wynajem na spotkanie)** | **Całkowita cena brutto (za catering na spotkanie)** |
|  |  | ***kol. 1*** | ***kol. 2*** | ***kol. 3*** | ***kol.4*** | ***kol. 5***  ***kol. 1×kol.3*** | ***kol. 6***  ***kol. 2×kol.4*** |
| 1 | październik/listopad 2019 | 6 h/dobę | 60 |  |  |  |  |
| **Całkowita cena brutto oferty:**  **(kol. 5+ kol.6)** | | | | | |  | |

1. Oświadczamy, że:

Sala w Lokalizacji 1 znajduje się w odległość ………….…. km od Dworca Głównego Kraków.

Sala w Lokalizacji 2 znajduje się w odległość ………….…. km od Dworca Głównego Kraków.

1. Oświadczamy, że sale i przestrzeń cateringowa są dostępne wyłącznie dla Zamawiającego na piętrze (kondygnacji) - Tak/Nie\*

*\* Niepotrzebne skreślić*

1. Deklarujemy, że udostępnimy bezpłatny parking dla przewidzianej liczby uczestników organizowanego spotkania w bezpośrednim sąsiedztwie obiektu- Tak/Nie\*

\* *Niepotrzebne skreślić*

1. Deklarujemy, że umożliwimy nieograniczone drukowanie na terenie obiektu- Tak/Nie\*

*\* Niepotrzebne skreślić*

1. Deklarujemy, że dopuszczamy termin krótszy niż podany w SOPZ na dokonanie przez Zamawiającego zgłoszenia zapotrzebowania na salę w liczbie ……….……dni.
2. Oświadczamy, że kawa wykorzystywana do przygotowania serwisu kawowego będzie produktem spełniającym standardy społeczne Sprawiedliwego Handlu wskazane w treści ogłoszenia o zamówieniu i SOPZ – Tak/Nie\*

*\* Niepotrzebne skreślić*

**Uwaga nie zaznaczenie żadnej informacji w pkt 3-8 będzie traktowane, że Wykonawca spełnia wymagania, ale w stopniu minimalnym wskazanym w SOPZ i tym samym oferta w odpowiednich kryteriach oceny otrzyma 0 pkt.**

1. Oświadczam/y, że zamierzam/y powierzyć podwykonawcom wykonanie następujące części zamówienia:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Część zamówienia, której wykonanie zamierzam/y powierzyć podwykonawcy** | **Firma podwykonawcy** |
|  |  |  |
|  |  |  |

1. Załącznikami do niniejszego formularza, stanowiącymi integralną część oferty, są:
2. ………………………………………………..
3. ………………………………………………..
4. ………………………………………………..

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *(miejsce, data)* |  | *(podpis osoby/ób uprawnionej/ych*  *do reprezentowania wykonawcy)* |