



PAO/X/MS/19/2018

Warszawa, dnia 06 marca 2018 r.

WYKONAWCY

Dot.: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na obsługę Narodowej Agencji Wymiany Akademickiej w zakresie rezerwacji i zakupu usług hotelarskich (znak zamówienia 4/ust./2018)

Narodowa Agencja Wymiany Akademickiej uprzejmie informuje, iż do Zamawiającego wpłynęły zapytania od Wykonawcy dotyczące zamówienia na obsługę Narodowej Agencji Wymiany Akademickiej w zakresie rezerwacji i zakupu usług hotelarskich. Poniżej pytania wraz z odpowiedziami Zamawiającego.

Pytanie nr 1:

„Czy z ofertą należy złożyć załącznik nr 5 do Ogłoszenia – „wykaz wykonanych usług”?

Ten załącznik nie jest wymieniony w rozdz. XII, pkt. 7 („ W terminie składania ofert, Wykonawca zobowiązany jest złożyć:”), nie ma go więc w spisie dokumentów do złożenia.”

Odpowiedź Zamawiającego na pytanie nr 1:

Analogicznie jak w przypadku „klasycznych” postępowań o udzielenie zamówienia publicznego, w procedurze, którą przygotował Zamawiający na podstawie art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – *Prawo zamówień publicznych* (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.), Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia aktualnego na dzień składania wykazu wykonanych usług wraz z dowodami potwierdzającymi należyte ich wykonanie.

Do oferty Wykonawcy składają, w celu potwierdzenia spełniania warunków, oświadczenie dot. spełniania warunków i nie podlegania wykluczeniu.

Zamawiający przypomina o konieczności złożenia **Oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej** w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert.

Pytanie nr 2:

„W Ogłoszeniu o zamówieniu nie ma nigdzie zapisu, że należy złożyć z ofertą Jednolity Europejski Dokument Zamówienia („JEDZ”), a widnieje on w pkt. 11 na Formularzu oferty (zał. nr 3 do Ogłoszenia). Z formularza oferty usuwa się pkt dot. JEDZ.

Proszę o potwierdzenie, że należy ten zapis dotyczący „JEDZ” wykreślić z Formularza oferty z pkt. 11 i nie jest on wymagany dokumentem w tym postępowaniu.”

Odpowiedź Zamawiającego na pytanie nr 2:

Jednolity Europejski Dokument Zamówienia („JEDZ”) nie jest wymagany w przedmiotowym zamówieniu. Jego funkcję spełnia oświadczenie dot. spełniania warunków i nie podlegania wykluczeniu.

Pytanie nr3:

„Czy w przypadku rezerwacji „ze wskazaniem” Wykonawca zobowiązany jest do udzielania upustu?”

Odpowiedź Zamawiającego na pytanie nr 3:

Nie, w takim przypadku Wykonawca nie musi udzielić opustu.

Pytanie nr 4:

„Gdzie znajduje się **tiret 8**?

Jest do niego odniesienie w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia (załącznik nr 1 do Ogłoszenia) w rozdz. III, pkt. 1, B (Rezerwacja „ze wskazaniem”), ppkt. b) – „(jeśli nie zachodzi przypadek opisany w tiret 8)”.

Odpowiedź Zamawiającego na pytanie nr 4:

Zamawiający uzupełnia zapisy Szczegółowego Opisu Przedmiotu Zamówienia (załącznik nr 1 do Ogłoszenia) w rozdz. III, pkt. 1, B (Rezerwacja „ze wskazaniem”), ppkt. b) tiret 8, otrzymuje on treść – w przypadku gdy dany hotel został wskazany przez organizatora wydarzenia Zamawiający może wskazać również cenę doby hotelowej zarezerwowanej dla uczestników oraz dodatkowo podstawę możliwości jej uzyskania (np. hasło rezerwacyjne wskazane przez organizatora wydarzenia)

Pytanie nr 5:

„W Ogłoszeniu w rozdz. XI, pkt. 10 jest zapis: „.... W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, ...”).

Natomiast na Formularzu oferty nie ma treści takiego oświadczenia, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.

Gdzie należy dołączyć to oświadczenie?

Czy to oświadczenie jest wymagane, w przypadku oferty, której wybór **nie będzie prowadzić** do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego?”

Odpowiedź Zamawiającego na pytanie nr 5:

Oświadczenie, o którym mowa w pytaniu jest wymagane tylko w przypadku powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego. Zamawiający w formularzu oferty nie wpisał treści ww. oświadczenia, gdyż, w ocenie Zamawiającego, ze względu na różne możliwości wystąpienia takiego obowiązku mogłoby ono mieć niepełną treść (np. w przypadku, w którym wykonawca pochodzi z innego państwa). Zamawiający oczekuje, że to Wykonawca, w przypadku którego zachodzi taka sytuacja w swojej ofercie opíše wszystkie niezbędne informacje.

Pytanie nr6:

„W Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia (załącznik nr 1 do Ogłoszenia) rozdz. IV, pkt. 2, ppkt. f jest zapis o możliwości bezkosztowej anulacji lub zmiany w dniu planowanego przyjazdu. Rozumiem, że godzina w tym dniu nie została określona?

W Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia (załącznik nr 1 do Ogłoszenia) rozdz. IV, pkt. 2, ppkt. f jest zapis o możliwości bezkosztowej anulacji lub zmiany w dniu planowanego przyjazdu.

Tak bardzo krótki termin bezkosztowej anulacji jest w wielu przypadkach niemożliwy do potwierdzenia. W związku z tym proszę o informację, czy możliwe jest dodanie w tym punkcie zapisu, że: „w przypadku braku możliwości spełnienia tego warunku, Wykonawca w propozycji zakwaterowania określi inne terminy możliwości bezkosztowej anulacji”.

Odpowiedź Zamawiającego na pytanie nr 6:

Zamawiający zmienia zapis w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia (załącznik nr 1 do Ogłoszenia) rozdz. IV, pkt. 2, ppkt. F, otrzymuje on brzmienie:

„Standardem jest rezerwacja pokoju z możliwością bezkosztowej anulacji lub zmiany, o ile takie zgłoszenie dot. anulacji zostanie wysłane do Wykonawcy na trzy dni przed terminem planowanego przyjazdu.”

Zamawiający informuje, iż termin składania i otwarcia ofert nie ulega przedłużeniu. Zamawiający przypomina, że siedziba NAWA znajduje się przy ul. Polnej 40 w Warszawie.