

Załącznik nr 5 do Ogłoszenia o naborze wniosków w programie Polskie Powroty NAWA 2022 – wzór zobowiązana instytucji zatrudniającej

W związku z wnioskiem o udział w programie Polskie Powroty oświadczam, że:

- 1) wyrażam zgodę na realizację wnioskowanego projektu w podległej mi jednostce, będącej instytucją zatrudniającej Powracającego Naukowca, w pełnym zakresie przedstawionym we wniosku
- 2) zapoznałam/em się i akceptuję zasady realizacji projektu przedstawione w ogłoszeniu o naborze, regulaminie oraz wzorze umowy pomiędzy NAWA a Beneficjentem
- 3) w przypadku uzyskania finansowania w ramach ww. Programu zobowiązuję się do:
 - a. zatrudnienia Powracającego Naukowca na pełen etat na podstawie umowy o pracę na cały okres realizacji projektu. Skan umowy o pracę zawartej z powracającym naukowcem zobowiązuję się przesłać do NAWA nie później niż 30 dni po jej podpisaniu;
 - b. zatrudnienia Grupy Projektowej (jeśli dotyczy) wg zasad podanych w ogłoszeniu o naborze i regulaminie;
 - c. stworzenia Powracającemu Naukowiecowi oraz Grupie Projektowej warunków do realizacji działań zaplanowanych we wniosku, w tym zapewnienia przestrzeni biurowej i laboratoryjnej oraz aparatury naukowo-badawczej, a także dostępu do infrastruktury umożliwiającej prowadzenie badań oraz zajęć dydaktycznych;
 - d. zapewnienia obsługi administracyjno-finansowej działań prowadzonych w Projekcie, w tym spraw związanych z przyjazdem Powracającego Naukowca oraz stworzeniem przez niego Grupy Projektowej;
 - e. wsparcia Powracającego Naukowca i Grupy Projektowej w ubieganiu się o środki finansowe na realizację badań naukowych bądź prac rozwojowych, w pozyskaniu wymaganych zgód, opinii, zezwoleń, w tym dotyczących wystąpienia do właściwych komisji etycznych oraz wsparcia udziału w konferencjach i networkingu;
 - f. w przypadku, gdy w Projekcie planowany jest Komponent badawczy lub Komponent aplikacyjny – złożenia wniosku odpowiednio do NCN lub NCBR w celu otrzymania finansowania, a w przypadku otrzymania tego finansowania do wsparcia realizacji oraz zapewnienia obsługi administracyjno-finansowej komponentu;
 - g. udziału w ewaluacji Programu.

.....
Data i podpis osoby upoważnionej do reprezentowania Wnioskodawcy - Instytucji zatrudniającej