

Najczęściej zadawane pytania w naborze wniosków o udział w Programie Katamaran – Realizacja wspólnych studiów II stopnia

stan na 27 marca 2020

Pytanie 1.

Czy są ograniczenia co do kraju z jakiego powinni pochodzić Partnerzy?

Odpowiedź:

Nie ma ograniczeń w tym zakresie. Realizacja wspólnych studiów II stopnia jest możliwa z uczelnią lub instytucją naukową z zagranicy (z dowolnego kraju świata), o ile prowadzi ona kształcenie odpowiadające 7 poziomowi Europejskiej Ramy Kwalifikacji. Profil i potencjał uczelni zagranicznej musi uzupełniać się z profilem i potencjałem polskiej uczelni.

Pytanie 2.

Czy Wnioskodawca musi zaplanować realizację projektu od 1 października 2020 r.?

Odpowiedź:

Nie, zgodnie z Regulaminem Programu KATAMARAN realizacja pojedynczego projektu musi obejmować okres od 3 do 5 semestrów, tj. w okresie od 1 października 2020 do 31 marca 2023 r. lub do maksymalnie 6 semestrów, tj. w okresie od 1 października 2020 do 30 czerwca 2023 r. w przypadku zaplanowanych we wniosku działań mających na celu uruchomienie rekrutacji na studia. Oznacza to, że termin rozpoczęcia realizacji projektu może nastąpić po 1 października 2020, o ile okres realizacji projektu nie będzie krótszy niż 3 i dłuższy niż 5 lub 6 semestrów (w przypadku zaplanowanych we wniosku działań mających na celu uruchomienie rekrutacji na studia) i nie przekroczy daty początkowej i końcowej, wskazanej w Regulaminie.

Pytanie 3.

Na jakim etapie należy wystąpić do Ministra o pozwolenie na utworzenie studiów? Przed rozpoczęciem projektu?

Odpowiedź:

W momencie złożenia wniosku o finansowanie w ramach Programu KATAMARAN – Realizacja wspólnych studiów II stopnia Wnioskodawca musi posiadać pozwolenie na



utworzenie studiów. O pozwolenie w sprawie utworzenia studiów należy wystąpić przed złożeniem wniosku o finansowanie.

Zgodnie z art. 206 ust. 1 pkt 1 ustawy *Przepisy wprowadzające ustawę – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce* od dnia 1 maja 2019 r. do dnia 31 grudnia 2021 r. uczelnia, która posiada uprawnienie do nadawania stopnia doktora w dyscyplinie, do której jest przyporządkowany kierunek studiów, może uzyskać pozwolenie na utworzenie studiów na tym kierunku na określonym poziomie i profilu.

Pytanie 4.

Czy Wnioskodawcą w ramach Programu *KATAMARAN – Realizacja wspólnych studiów II stopnia* może być beneficjent ubiegłej edycji Programu *KATAMARAN*, który prowadzi już studia wspólne II stopnia?

Odpowiedź:

Tak.

Pytanie 5

Czy na potrzeby Programu *KATAMARAN – Realizacja wspólnych studiów II stopnia* należy najpierw utworzyć studia wspólne, czy mogą to być już istniejące studia?

Odpowiedź:

Studia będące przedmiotem projektu mogą być oparte na zakresie merytorycznym nowych programów studiów lub dotychczas istniejących na uczelni, o ile będą one dostosowane do wymogów współpracy międzynarodowej oraz zapisów Regulaminu Programu.

Pytanie 6.

Czy studenci realizujący kształcenie w ramach wspólnego programu studiów w ramach Programu *KATAMARAN – Realizacja wspólnych studiów II stopnia* muszą być z uczelni partnerskiej, czy mogą być też z innych uczelni?

Odpowiedź:

Każdy ze studentów, który rozpoczyna realizację międzynarodowego programu kształcenia na wspólnych studiach II stopnia, prowadzących do uzyskania wspólnego dyplomu musi być studentem Wnioskodawcy lub Partnera/-ów projektu, realizowanego w ramach Programu *KATAMARAN*.



Pytanie 7.

Czy Regulamin określa ilu studentów musi ukończyć studia i uzyskać wspólny dyplom ukończenia studiów?

Odpowiedź:

Nie, liczba studentów deklarowana przez Wnioskodawcę we wniosku, którzy ukończą wspólne studia II stopnia i uzyskają wspólny dyplom podlega ocenie merytorycznej.

Raport końcowy zostanie zaakceptowany przez NAWA o ile na końcu realizacji projektu udział we wspólnym programie studiów ukończy liczba studentów deklarowana przez Wnioskodawcę we wniosku (wskaźnik rezultatu wskazany we wniosku o finansowanie).

Pytanie 8.

Jeśli na danym kierunku studiów realizowane są różne specjalności to można aplikować na każdą specjalność czy tylko na kierunek studiów?

Odpowiedź:

Wnioskodawca może złożyć maksymalnie 3 wnioski z zastrzeżeniem, że 1 wniosek może dotyczyć tylko 1 kierunku studiów.

Zgodnie z art. 53 ust 1 u.p.s.w.n. uczelnia prowadzi kształcenie na studiach na określonym kierunku, poziomie i profilu co oznacza, że uczelnia może złożyć wniosek na dany kierunek studiów.

Pytanie 9.

Jeśli Wnioskodawca zdecyduje się na realizację międzynarodowych studiów wspólnych w ramach Programu KATAMARAN z dwiema uczelniami z zagranicy (2 Partnerów) to czy studenci mogą realizować studia w dwóch uczelniach, np. część studentów realizuje kształcenie w uczelni A i B, a pozostała część w uczelniach A i C?

Odpowiedź:

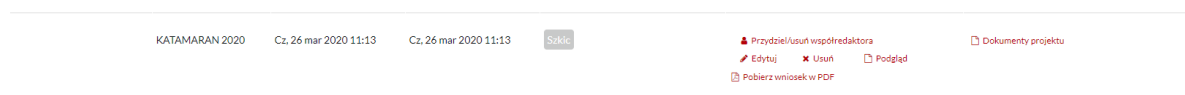
Tak. Informacje na temat realizowanego przez Wnioskodawcę programu studiów wspólnych II stopnia, prowadzących do uzyskania wspólnego dyplomu podlegają ocenie merytorycznej.

Pytanie 10.

Czy wniosek w ramach Programu KATAMARAN może redagować kilka osób?

Odpowiedź:

Tak. Osoba, która utworzyła wniosek w systemie teleinformatycznym NAWA ma możliwość przydzielenia współredaktora wniosku. Należy to zrobić poprzez powrót do okna Wnioski, odszukania właściwego i użycie opcji: Przydziel/usuń współredaktora.



System wyświetli pole, w którym należy wpisać adresy e-mail osób/ instytucji, które chcemy zaprosić do współredakcji. Po wpisaniu każdego adresu należy wcisnąć klawisz **ENTER** na klawiaturze.

Nad formularzem wniosku w jednym momencie może pracować tylko jedna osoba co oznacza, że należy uzgadniać między sobą współredakcję wniosku.

Pytanie 11.

Czy koszty we wniosku należy podawać w walucie PLN?

Odpowiedź:

Tak, wszystkie kwoty podawane we wniosku muszą być wyrażone w walucie PLN.

Pytanie 12.

Czy oprócz kosztów podróży i stypendiów można zaplanować we wniosku koszty zakwaterowania dla studentów wyjeżdżających?

Odpowiedź:

Tak, zgodnie z Regulaminem Programu (rozdz. 5.3. Koszty kwalifikowalne) Wnioskodawca może zaplanować koszty podróży studenta do uczelni zagranicznej, tj. bilet, wiza, koszty ubezpieczenia oraz inne konieczne do odbycia podróży, w tym koszty utrzymania w czasie podróży, np. zakwaterowanie w trakcie podróży do uczelni zagranicznej.



Pytanie 13.

Czy do wniosku w systemie teleinformatycznym NAWA powinny być dołączone dokumenty potwierdzające zatwierdzenie programu studiów przez, np. senat uczelni w sytuacji gdy nie jest wymagana zgoda ministra na ich utworzenie?

Odpowiedź:

Nie ma takiej potrzeby. Wnioskodawca wskazuje w formularzu wniosku w systemie teleinformatycznym NAWA w polu nr 3.6. czy studia objęte przedmiotem projektu uzyskały pozwolenie ministra na utworzenie studiów. Jeśli utworzenie studiów nie wymaga zgody ministra należy wybrać: nie dotyczy (w sytuacji gdy utworzenie studiów nie wymaga pozwolenia ministra).

