

UMOWA NR

zwana dalej „Umową”, zawarta w Warszawie pomiędzy

Narodową Agencją Wymiany Akademickiej – państwową osobą prawną utworzoną na podstawie ustawy z dnia 7 lipca 2017 r. o Narodowej Agencji Wymiany Akademickiej z siedzibą w Warszawie przy ul. Polnej 40, 00-635 Warszawa, posiadającą NIP: 5272820369, REGON: 368205180, zwaną dalej „Agencją”, reprezentowaną zgodnie z zasadami jej reprezentacji,

a

Panem/Panią [Imię i nazwisko], obywatelem/obywatelką [nazwa], zamieszkałym/ą przy ul. [adres zamieszkania – ulica nr, miejscowość, kraj], dowód osobisty/paszport nr: [numer], zwanym/ą dalej „Stypendystą”,

zwanymi dalej łącznie „Stronami”,

o następującej treści:

§1

Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem Umowy jest realizacja przez Stypendystę projektu „Solidarni ze studentami” (zwanego dalej „Projektem”), finansowanego przez Agencję zgodnie z decyzją Dyrektora NAWA nr [numer] z dnia [data].
2. Dyrektor Agencji na realizację Projektu przyznał Stypendyście środki finansowe zgodnie z Wytycznymi i zasadami realizacji projektu stanowiącymi załącznik nr 1 do Umowy (zwanymi dalej „Wytycznymi”).
3. Środki, o których mowa w ust. 2 zostały przyznane na okres maksymalnie 10 miesięcy w roku akademickim 2020/21.

§2

Warunki realizacji Umowy

1. Agencja oraz Stypendysta zobowiązują się do realizacji Umowy w oparciu o:
 - 1) wniosek stypendialny,
 - 2) Wytyczne obowiązujące na dzień zawarcia Umowy.
2. Oświadczenia złożone we wniosku stypendialnym są wiążące w okresie wykonywania Umowy.
3. Agencja nie ponosi odpowiedzialności za ewentualne, powstałe w związku z realizacją Umowy, szkody poniesione przez Stypendystę lub osoby trzecie.

§3

Obowiązki Stypendysty

Stypendysta jest zobowiązany do realizacji obowiązków zgodnie z Wytycznymi w szczególności częścią 3 „Prawa i obowiązki Stypendysty”.

§4

Zasady finansowania. Zasady wstrzymania dofinansowania

1. Stypendia będą realizowane na zasadach określonych Wytycznymi, a w szczególności częścią 4 „Zasady wypłaty stypendium” i częścią 5 „Raportowanie”.
2. Warunkiem wypłaty środków finansowych przyznanych na podstawie Umowy jest posiadanie przez Agencję środków przeznaczonych na realizację Projektu. Agencja nie odpowiada za działania lub zaniechania uczelni, w szczególności za opóźnienia lub brak wypłat przyznanych środków finansowych.

§5

Ubezpieczenie

Stypendysta jest zobowiązany do zapewnienia sobie odpowiedniego ubezpieczenia, określonego Wytycznymi na czas realizacji Umowy.

§6

Raporty Stypendysty

Stypendysta jest zobowiązany do składania raportów z realizacji Umowy zgodnie z Wytycznymi, w szczególności częścią 5 „Raportowanie”.

§7

Zasady ewaluacji projektów

Stypendysta jest zobowiązany do udziału w prowadzonych przez Agencję lub na jej zlecenie badaniach ewaluacyjnych projektu, zgodnie z Wytycznymi, a w szczególności częścią 6 „Ewaluacja”.

§8

Zasady rozwiązania Umowy, siła wyższa

1. Umowa może zostać rozwiązana oraz prawo do pobierania stypendium cofnięte przez Agencję ze skutkiem natychmiastowym, w przypadku istotnego naruszenia postanowień Umowy, a w szczególności w związku z zaistnieniem okoliczności określonych w części 4 „Zasady wypłaty stypendium” Wytycznych.
2. Umowa może zostać rozwiązana w każdym momencie za porozumieniem stron. Warunki rozwiązania umowy określi treść tego porozumienia.
3. Rozwiązanie Umowy wymaga formy pisemnej lub dokumentowej pod rygorem nieważności.
4. Strony są zwolnione z odpowiedzialności za niewypełnienie swoich zobowiązań wynikających z Umowy z powodu działania siły wyższej.
5. Przez siłę wyższą Strony rozumieją w szczególności niezależne od Stron zdarzenia zewnętrzne, mające wpływ na realizację Umowy, o charakterze nadzwyczajnym, niemożliwym do przewidzenia i uniknięcia, które nastąpiły po zawarciu Umowy.
6. Strona może powołać się na zaistnienie siły wyższej tylko wtedy, gdy niezwłocznie, ale nie później niż w terminie 3 dni, poinformuje za pośrednictwem poczty elektronicznej drugą Stronę o zaistnieniu siły wyższej, wraz z opisem sytuacji lub zdarzenia, spodziewanym czasem trwania siły wyższej oraz możliwych do przewidzenia skutków wystąpienia siły wyższej.

7. Strony zobowiązane są podjąć niezbędne środki w celu ograniczenia szkód spowodowanych działaniem siły wyższej oraz dołożyć wszelkich starań w celu jak najszybszego wznowienia realizacji Umowy.

§9

Ochrona danych osobowych

Zasady związane z ochroną danych osobowych zostały opisane w Wytycznych, w szczególności w części 8 „Ochrona danych osobowych”.

§10

Postanowienia końcowe

1. Prawa i obowiązki Stron wynikające z Umowy nie mogą być przenoszone na osoby trzecie.
2. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie przepisy ustawy o Narodowej Agencji Wymiany Akademickiej, Kodeksu Cywilnego lub inne właściwe powszechnie obowiązujące.
3. Strony postanawiają, iż prawem właściwym dla zobowiązania wynikającego z Umowy będzie prawo polskie.
4. Spory wynikłe na podstawie wykonywania Umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Agencji.
5. Stypendysta zobowiązany jest do powiadamiania Agencji o zmianie istotnych danych ujętych w Umowie m.in.: zmianie nazwiska lub adresu, w tym adresu email, w terminie do 7 dni od dnia zaistnienia zmian w ww. zakresie. Wszelkie czynności dokonane przez Agencję przy użyciu nieaktualnych danych, w tym z wykorzystaniem systemu teleinformatycznego Agencji będą skuteczne względem Stypendysty.
6. Zmiana Umowy wymaga formy pisemnej lub dokumentowej pod rygorem nieważności, chyba, że postanowienia Umowy stanowią inaczej.
7. Umowa została zawarta w formie dokumentowej za pośrednictwem systemu teleinformatycznego Agencji i wchodzi w życie z chwilą jej zaakceptowania przez ostatnią ze Stron.
8. Załączniki:
 - 1) wniosek stypendialny złożony w systemie teleinformatycznym Agencji,
 - 2) Wytyczne i zasady realizacji projektu „Solidarni ze studentami”.

Za Stypendystę:

Za Agencję:
