

## Szczegółowy opis Letniego kursu NAWA dla lektorów-cudzoziemców

### 1. Podstawowe informacje o Kursie

Kurs przeznaczony jest dla lektorów niebędących obywatelami RP, którzy uczą języka polskiego na wyższych uczelniach poza granicami Polski. Kurs zwykle odbywa się w sierpniu i trwa 3 tygodnie.

Jego głównym celem jest wzmocnienie kompetencji dydaktycznych, metodycznych i językowych lektorów poprzez zajęcia językowe, ćwiczenia warsztatowe, hospitacje oraz wykłady dotyczące języka i kultury polskiej. Istotnym celem kursu jest także integracja ze środowiskiem lektorów języka polskiego jako obcego z różnych krajów i części świata.

Udział w Kursie i wszystkich związanych z nim aktywnościach (w tym zakwaterowanie i wyżywienie) są dla uczestników Kursu bezpłatne.

Maksymalna kwota na jednego uczestnika Kursu wynosi 3 500 zł.<sup>1</sup>

Szacowana liczba uczestników Kursu – 30 osób.

### 2. Cele Kursu:

- 1) podniesienie kompetencji metodycznych i językowych uczestników Kursu;
- 2) poznanie przez uczestników Kursu polskiej kultury i historii szczególnie w następujących aspektach:
  - a) poznania istotnych elementów tożsamości Polaków i ich miejsca wśród innych narodów;
  - b) poznania pozytywnego wkładu Polaków w rozwój Europy i świata;
  - c) poznania znaczących współczesnych dokonań Polaków.
- 3) pokazanie Polski jako:
  - a) atrakcyjnego partnera do podjęcia współpracy biznesowej i/lub
  - b) atrakcyjnego miejsca do prowadzenia działalności gospodarczej.
- 4) pogłębienie więzi z Polską i Polakami poprzez:
  - a) zapewnienie uczestnikom Kursu pozytywnych wspomnień i przeżyć,
  - b) integrację z Polakami, z którymi uczestnicy Kursu mogliby utrzymywać kontakt po jego zakończeniu (np. za pośrednictwem mediów społecznościowych).
- 5) integracja w obrębie grupy uczestników Kursu oraz ze środowiskiem lektorów jppo.

### 3. Termin Kursu

Dokładne daty rozpoczęcia i zakończenia Kursu ustalają Beneficjenci, z następującymi zastrzeżeniami:

- 1) Kurs nie może się zacząć wcześniej niż 1 sierpnia i zakończyć później niż 31 sierpnia.
- 2) Daty Kursu należy wskazać we wniosku o udział w Programie.
- 3) Kurs musi trwać 21 dni.

---

<sup>1</sup> Wskazane maksymalne kwoty na jednego uczestnika Kursu są kwotami szacunkowymi i zostaną każdorazowo doprecyzowane w regulaminie właściwego Programu.

Jednocześnie Agencja zastrzega, że łączna kwota wydatków na wyżywienie i zakwaterowanie nie powinna przekroczyć 65% łącznej kwoty finansowania.

#### 4. Minimalne wymagania programowe:

- 1) 40 godzin lekcyjnych kursu języka polskiego na poziomie C1/C2;
- 2) 25 godzin lekcyjnych wykładów i seminariów z dydaktyki (zwł. języka polskiego jako obcego), literaturoznawstwa, językoznawstwa, wiedzy o kulturze;
- 3) 20 godzin warsztatów praktycznych umiejętności lektorskich;
- 4) 12 godzin hospitacji i praktyk (wraz z omówieniem);
- 5) jedna wycieczka i jedno wyjście kulturalne na tydzień;
- 6) imprezy integracyjne.

#### 5. Rekrutacja i promocja

- 1) Procedura rekrutacji zostanie oceniona z uwzględnieniem opisanych poniżej wskazań Agencji:
  - a) przyjęcie na kurs lektorów najbardziej aktywnych, prowadzących wiele godzin zajęć dla różnych grup studentów;
  - b) przyjęcie na kurs lektorów, których osiągnięcia, np. akademickie lub pozycja w środowisku, lub możliwości wpływania na opinię publiczną w swoim środowisku bądź kraju zwiększają prawdopodobieństwo, że pozytywne opinie o Polsce i życzliwy do niej stosunek upowszechnią się (np. osoby, które publikują swoje teksty);
  - c) przyjęcie na kurs lektorów, dla których uczestnictwo w kursie okaże się najbardziej użyteczne z punktu widzenia celów Kursu (np. takich, którzy mają realną możliwość powiększenia liczby prowadzonych zajęć i chcą taką możliwość wykorzystać);
  - d) różnorodność uczestników pod względem kraju pochodzenia, uczelni, środowisk, wydziałów, na których prowadzą kursy języka polskiego.
- 2) Koncepcja promocji zostanie oceniona z uwzględnieniem opisanych poniżej wskazań Agencji na podstawie opisu dotyczącego Kursu, który zostanie zrealizowany w ramach Programu:
  - a) przyjęcie na kurs jak największej liczby lektorów;
  - b) dotarcie z informacją o Programie do uczelni, krajów i środowisk, które wcześniej o nim nie wiedziały;
  - c) dostosowanie promocji do wskazań wynikających z zasad rekrutacji.

#### 6. Minimalne wymagania dotyczące zakwaterowania

- 1) Pomieszczenia, w których będą mieszkać uczestnicy Kursu, muszą mieć co najmniej dobry standard pod względem estetyki, czystości, wielkości pomieszczeń i warunków sanitarnych (dostępności łazienki). Liczba pomieszczeń musi zapewnić możliwość takiego rozlokowania, by w jednym pokoju mieszkały nie więcej niż 2 osoby, a jedna łazienka przypadała na nie więcej niż 4 osoby.
- 2) Beneficjent ma obowiązek zapewnienia uczestnikom Kursu bezpłatnego dostępu do sieci Wi-Fi.

#### 7. Minimalne wymagania dotyczące wyżywienia

- 1) Posiłki muszą być dobrej jakości, trzy w ciągu dnia, różnorodne i z możliwością wyboru (co najmniej mięsne/bezmięsne), zrównoważone pod względem kaloryczności i obecności różnych grup produktów (warzywa, produkty zawierające białko, skrobię, węglowodany).

- 2) W odniesieniu do dwóch posiłków w ciągu dnia (śniadania i/lub kolacji) Beneficjent może zapewnić je poprzez wypłatę ryczałtu w wysokości nie mniejszej niż 15 zł.
- 3) W przypadku wycieczek i wyjazdów kulturalnych Beneficjent może zastąpić posiłek tzw. suchym prowiantem, ale nie może dotyczyć to obiadu.

## 8. Pozostałe obowiązki Beneficjentów Programu

- 1) Za rekrutację uczestników Kursu i jego promocję odpowiada Beneficjent, którego obowiązują zapisy zawarte we wniosku o Akredytację NAWA wynikające z wytycznych sformułowanych w Regulaminie.
- 2) Beneficjent Programu będzie zobowiązany do przygotowania i wysyłki zaświadczeń (zaproszeń) w przypadku uczestników, którzy potrzebują dodatkowych dokumentów w celu uzyskania wizy.
- 3) Beneficjent na etapie rekrutacji zobowiązany jest do upewnienia się, czy wszyscy uczestnicy Kursu spełniają wymagania uczestnictwa w Programie (w Kursach mogą brać udział wyłącznie lektorzy niebędący obywatelami RP, którzy uczą języka polskiego na wyższych uczelniach poza granicami Polski). W przypadku stwierdzenia przez Agencję uczestnictwa w Kursie osoby, która nie spełnia któregoś ze w/w wymagań, za taką osobą nie zostanie wypłacone Beneficjentowi Programu wynagrodzenie.
- 4) Beneficjent ma obowiązek poinformować uczestników Kursu, że nieusprawiedliwione nieobecności na zajęciach obowiązkowych obejmujące więcej niż 25% zajęć mogą być podstawą do usunięcia uczestnika z Kursu. Jednocześnie Agencja zastrzega, że w przypadku, gdy frekwencja uczestnika na zajęciach obowiązkowych w danym dniu będzie mniejsza niż 75% (poza wypadkami choroby potwierdzonej przez lekarza), kwota wynagrodzenia za ten dzień będzie obniżona o 50%. W przypadku nieobecności uczestnika na Kursie w danym dniu (spowodowanej np. wcześniejszym wyjazdem z Kursu) wynagrodzenie za ten dzień nie zostanie uwzględnione w rozliczeniu.
- 5) Przekazanie uczestnikom kursu danych dostępowych do ankiety ewaluacyjnej on-line przygotowanej przez Agencję i dołożenie wszelkich starań, by liczba osób, która wypełni ankietę była jak największa, lecz nie mniejsza niż 75% uczestników.
- 6) Prowadzenie rejestru obecności uczestników na wszystkich zajęciach (w tym dodatkowych). Zestawienie obecności (w wersji elektronicznej) będzie stanowiło załącznik do raportu końcowego.
- 7) Weryfikacja tożsamości osób zakwalifikowanych na kurs.
- 8) Sporządzenie raportu z realizacji Kursu.

## 9. Dodatkowe informacje

- 1) Wnioskodawca wskazuje w Postępowaniu planowaną liczbę uczestników Kursów, które chce przeprowadzić. Szczegółowe informacje o maksymalnej, minimalnej i preferowanej liczbie uczestników Wnioskodawca podaje na etapie składania wniosku w Programie.
- 2) Agencja zobowiąże się do przekazania Beneficjentom wyników ankiety ewaluacyjnej (w wersji zanonimizowanej).